Частное профессиональное образовательное учреждение
Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины

Предпринимательство

42.02.01 Реклама

Форма обучения: очная

Вологда – 2020

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии организация и технология ведения бизнеса
Протокол № *1* от *02.09.2020г.*
Председатель цикловой комиссии
_____ В.А. Груничева

Утверждаю
Зам. директора по учебной работе
_____ А.А. Дроздова

Согласовано:
Зам.директора по методической работе
_____А.А. Русина

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчики: Груничева В.А., преподаватель ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 42.02.01 Реклама

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и потребностями рынка труда. Рекомендуется для использования в учебном процессе.

Ген.дир ООО Корпорация _____ Агафонова С.А.
место работы, должность *подпись* *ФИО*

МП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ. 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10
5. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ 13
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательство

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01. Реклама

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена: входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- разрабатывать предпринимательские бизнес-идеи;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для регистрации бизнеса
- анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;
- обосновывать ценовую политику;
- выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;
- составлять бизнес-план.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, функции и виды предпринимательства;
- правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
- юридическую ответственность предпринимателя;
- нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- формы государственной поддержки малого бизнеса;
- системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
- ценовую политику в предпринимательстве;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию и оценка его эффективности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины рассчитана на **54** часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов; самостоятельной работы обучающегося **18** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работаобучающегося (всего)	18
в том числе	
Изучение нормативно-правовых, актов обзор литературы	8
Исследование рынка, подготовка к защите проекта	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Предпринимательство.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Максим. кол-во часов	Обязательное кол-во часов		Сам. работа	Уровень освоения
			Теор	ПЗ		
Тема 1. Основы предпринимательства	**Содержание учебного материала**					
	Понятие и функции предпринимательства. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России.	3	2		1	2
	Предпринимательство в рекламной деятельности	3	2		1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Портрет современного предпринимателя: черты характера, способствующие и противодействующие ведению бизнеса. Обзор литературы: Сферы современного предпринимательства в рекламной сфере: идеи и их реализация					
Тема 2. Организация предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**					
	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	3	2		1	2
	Нормативно-правовая база, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства Формы государственной поддержки: имущественная, финансовая,	3	2		1	2

	информационная, консультационная.					
	5Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса.	3	2		1	2
	Основы бизнес-планирования.	3	2		1	2
	Исследования рыночных потребностей. Сегментация рынка.	3	2		1	2
	Реклама и PR. Разработка комплекса маркетинга. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества.	3	2		1	2
	Экономическое обоснование бизнес-идеи.	3	2		1	2
	10. Предпринимательский риск.	3	2		1	2
	Практические занятия					
	ПР № 1. Выбор организационно правовой формы предпринимательской деятельности	3		2	1	3
	ПР № 2. Бизнес-идея: сравнить и выбрать лучшее	3		2	1	3
	ПР № 3. Обеспечение конкурентоспособности идеи	3		2	1	3
	ПР № 4. Упаковка идеи для клиента Поиск ресурсов – достижение договоренностей	3		2	1	3
	ПР № 5. Выбор оптимальной модели реализации идеи	3		2	1	3
	ПР № 6. Стратегия улучшения и развития территории бизнеса	3		2	1	3
	ПР № 7. Составление бизнес-плана	4		2	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности, регистрация ИП и юридических лиц программа Консультант+) Налогообложение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (программа Консультант+) Исследования конкурентов, потребительских предпочтений.					
Дифференцированный зачет		**2**	**2**			
	Всего	**54**	**22**	**14**	**18**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся , учебная (школьная) доска, рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации.

Технические средства обучения: компьютеры оснащённые информационно-правовыми системами «Консультант Плюс» и «Гарант», принтер, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные документы

1. Российская Федерация. Конституция. Конституция Российской Федерации : (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в ред. Постановлением Конституционного Суда РФ от 03.07.2019 № 26-П) – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
3. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: кодекс : от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 12.11.2019) – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
4. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации Ч. 2 М: [Электронный ресурс]: кодекс: от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2018) / – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
5. Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации [Электронный ресурс] : фед. закон: от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ (с изменениями) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
6. Российская Федерация. Законы. О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации [Электронный ресурс]: фед. закон от 14.06.1995 N 88-ФЗ (с изменениями) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
7. Российская Федерация. Законы. О защите конкуренции [Электронный ресурс] : фед. закон : от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ (с изменениями) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).

8. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Электронный ресурс]: фед. закон : от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ (в ред. от 03.07.2016 N 360-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
9. Российская Федерация. Законы. О лицензировании отдельных видов деятельности [Электронный ресурс]: фед. закон : от 8 августа 2001 г. N 128-ФЗ (в ред. от 30.12.2015 N 430-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
10. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) [Электронный ресурс] : фед. закон : от 26.10.2002 N 127-ФЗ (в ред. от 13.07.2015 N 215-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
11. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Электронный ресурс]: фед. закон: от 14.11.2002 N 161-ФЗ (в ред. от 23.05.2016 N 149-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
12. Российская Федерация. Законы. Об обществах с ограниченной ответственностью" [Электронный ресурс]: фед. закон: от 08.02.1998 N 14-ФЗ (в ред. от 03.07.2016 N 360-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
13. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах" [Электронный ресурс]: фед. закон: от 26.12.1995 N 208-ФЗ (в ред. от 29.12.2014 N 451-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).
14. Российская Федерация. Законы. О производственных кооперативах [Электронный ресурс]: фед. закон: от 08.05.1996 N 41-ФЗ (в ред. от 30.11.2011 N 362-ФЗ) / Российская Федерация. Законы. – Текст : электронный // СПС «КонсультантПлюс» : [сайт] / ООО «КонсультантПлюс». – Еженедельное обновление. – URL: https://www.consultant.ru (дата обращения).

Основные источники

1. Кузьмина, Е.Е.Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп.— Москва: Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-07575-5. — URL : https://urait.ru/bcode/453022
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456965
3. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е.В.Купцова, А.А.Степанов.— Москва: Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональное образование). —

Текст : непосредственный.

4. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466648
5. Лопарева, А.М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — Текст : непосредственный.
6. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467414
7. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454507

Дополнительные источники

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1.
2. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — Москва : Юрайт, 2020. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457472
3. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — Москва : Юрайт, 2020. — 263 с. — (Профессиональное образование). — Текст : непосредственный.
4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2020. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — URL : https://urait.ru/bcode/456482

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование ресурса	Электронный адрес
1.	Библиотечные каталоги	http://www.benran.ru/Lib_kat.htm
2.	Сайт профессиональных трейдеров	http://www.virtuosclub.ru/prof/pol_stat
3.	Ассоциация «Юридический Центр»	http://juridcenter.ru/about.php
4.	Российская Государственная библиотека	http://www.rsl.ru
5.	Юридическая научная библиотека	http://www.lawlibrary.ru
6.	Каталог образовательных ресурсов	http://window.edu.ru/window
7.	УФНС РФ Вологодской области	http://www.nalog.ru
8.	Классика Российского права.	http://civil.consultant.ru/elib

	Электронная библиотека.	
9.	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
10.	Справочная правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
уметь:	
разрабатывать предпринимательские бизнес-идеи	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
формировать пакет документов для регистрации бизнеса	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
обосновывать ценовую политику	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
составлять бизнес-план	Защита практических работ. Письменная фронтальная проверочная работа.
знать:	
понятие, функции и виды предпринимательства	Письменная фронтальная проверочная работа
правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования	Письменная фронтальная проверочная работа
юридическую ответственность предпринимателя	Письменная фронтальная проверочная работа
нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства	Письменная фронтальная проверочная работа

формы государственной поддержки малого бизнеса	Письменная фронтальная проверочная работа
системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов	Письменная фронтальная проверочная работа
ценовую политику в предпринимательстве	Письменная фронтальная проверочная работа
сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию, оценка его эффективности	Письменная фронтальная проверочная работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	Грамотное профессиональное планирование собственной работы и работы исполнителей	Защита практической работы
ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.	Изготовление рекламной продукции в соответствии с рекламной идеей	Защита практической работы
ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.	Грамотное профессионально осуществлённая подготовка документов для регистрации бизнес-идеи	Защита практической работы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области товароведения - оценка эффективности и качества выполнения	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- выполнение эффективного поиска необходимой информации, используя различные источники, включая электронные	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие со студентами, преподавателями	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении дисциплины	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Отслеживания научно-технического прогресса в области проектирования рекламного продукта	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	Владение предпринимательскими компетенциями в планировании выставки	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.	Владение экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.	Оценка выполнения практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы

5. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.
ПК 4.1.	Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей
ПК 4.2.	Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.
ПК 4.3.	Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По итогам изучения дисциплины предусмотрен дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет по дисциплине проводится в форме защиты бизнес-проекта. Обучающиеся представляют на защиту бизнес-проект в формате мульти-медийной презентации. Обязательными разделами презентации считаются:

- описание продукта проекта;
- цель, задачи проекта;
- выбор и обоснование организационно-правовой формы предприятия, системы налогообложения;
- целевой рынок, на который направлен проект;
- предложенные методы и инструменты реализации;
- описание этапов реализации проекта;
- практическое использование проекта и его результативность

Примерные темы бизнес-проектов

- Бизнес проект: Рекламная мастерская
- Бизнес проект: Социальная реклама
- Бизнес проект: Исследовательское агентство
- Бизнес проект: EVENT- маркетинг

- Бизнес проект: Интернет-реклама
- Бизнес проект: Контекстная реклама

Критерии оценки проекта:

№	Критерии	Баллы
1.	Актуальность (новизна) проекта	**0-10**
2.	Социальная значимость проекта	**0-10**
3.	Обоснование выбора ОПФ, подготовка документов для регистрации бизнеса	**0-10**
4.	Обоснованность выбора целевого рынка, подтверждение выбора результатами маркетинговых исследований	**0-10**
5.	Экономическое обоснование проекта	**0-10**
6.	Самостоятельность оценок и выводов	**0-10**
7.	Инновационный подход	**0-10**
	Итого	**70**

Шкала оценивания

Баллы	Полная запись оценки	Сокращенная запись оценки	Числовой эквивалент оценки
60-70	отлично	Отл.	5
41-59	хорошо	Хор.	4
30-40	удовлетворительно	Удовл.	3
0-29	неудовлетворительно	Неудовл.	2