Частное профессиональное образовательное учреждение
Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины

Экономика отрасли

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация: специалист по информационным системам

Форма обучения: очная

Вологда – 2021

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии
экономики и бухгалтерского учета
Протокол № 6 от 03.02.2021 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ А.А. Русина

Утверждаю
Зам. директора по учебной работе
_____ А.А. Дроздова

Согласовано
Зам. директора по методической работе
_____ А.А. Русина

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчик: Каршина В.М., преподаватель ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и потребностями рынка труда. Рекомендуется для использования в учебном процессе.

ООО «Профит сервис» директор _____ Гусев Р.Н.

Место работы, должность *подпись* *ФИО*

МП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 8
5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика отрасли

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.4 ПК 5.1 ПК 5.7	– владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах; – определять необходимые источники информации; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – проводить сравнительный анализ программных продуктов; – работать с инструментальными средствами обработки информации; – использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес – процессов организации.	– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – приемы структурирования информации; – психологические основы деятельности коллектива; – особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и построения устных сообщений; – современные средства и устройства информатизации; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основы предпринимательской деятельности; – основные методы сравнительного анализа программных продуктов и средств разработки; – основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; – методы контроля качества в соответствии со стандартами.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины обучающегося **60** часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем **54** часа;

самостоятельной работы обучающегося **2** часа;

промежуточная аттестация **4** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**60**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**		**Объем часов**	**Коды компетенций**
Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	**Содержание**			
	1	Отрасль в системе национальной экономики	2	ОК01 -02 ОК 04
Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	2	Общее понятие об основном капитале. Амортизация.	2	ОК 05 ОК 09
	3	Показатели эффективности использования основных фондов	2	ОК 09 – 11
	4	Общее понятие оборотного капитала: состав и структура.	2	ОК 09 – 10
	5	Определение потребности в оборотных средствах.	2	ОК 10 – 11
	6	Трудовые ресурсы: состав, показатели движения, виды численности	2	ОК01 ОК 05 ОК 09
	7	Рабочее время, его использование. Бюджет рабочего времени	2	ОК 09 – 10
	8	Организация оплаты труда	2	ОК 04 – 05
	9	Тарифная система оплаты труда	2	ОК 04 – 05 ОК 11
	Практические занятия			
	10	Практическое занятие 1. Расчет структуры и амортизации основных средств	2	ПК 3.4
	11	Практическое занятие 2. Расчет показателей эффективности использования основных средств	2	ПК 5.1
	12	Практическое занятие 3. Расчет потребности в оборотных средствах и эффективности их использования.	2	ПК 3.4
	13	Практическое занятие 4. Расчет производительности труда и трудоемкости	2	ПК 5.7

	14	Практическое занятие 5. Расчет заработной платы различных категорий работников	2	ПК 5.1
Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	**Содержание**			
	15	Понятие и состав издержек производства и обращения	2	ОК 09 – 10
	16	Методика составления сметы затрат	2	ОК01 ОК 04 – 05
	17	Цены и порядок ценообразования	2	ОК01 – 02
	18	Финансовый результат : состав, формирование	2	ОК 05 ОК 09
	19	Рентабельность, виды рентабельности	2	ОК01 ОК 09
	Практические занятия			
	20	Практическое занятие 6. Составление сметы затрат	2	ПК 5.1
	21	Практическое занятие 7. Составление калькуляции себестоимости единицы продукции	2	ПК 5.1
	22	Практическое занятие 8. Расчет прибыли и рентабельности	2	ПК 5.7
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	**Содержание**			
	23	Показатели технического развития и организации производства	2	ОК01 ОК 02
	24	Показатели экономической эффективности капитальных вложений	2	ОК 04 – 05
Тема 5. Экономика ИТ - отрасли	**Содержание**			
	25	Тенденции и перспективы развития IT-индустрии	2	ОК01 – 02 ОК 04 – 05
	Практические занятия			
	26	Практическое занятие 9. Расчет стоимости программного продукта	2	ПК 5.7
	27	Практическое занятие 10. Расчет стоимости программного продукта	2	ПК 5.7
Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов учебных занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к темам занятий, разработанных преподавателем). Ответы на контрольные вопросы. Решение задач. Составление конспектов по отдельным темам.			**2**	
Промежуточная аттестация			**4**	
Итого			**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий; справочные, нормативные документы; наглядные пособия.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; принтер; сканер; калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466584
2. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07725-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453421
3. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471696
4. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — Москва :Юрайт, 2020. — 631 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13042-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448837
5. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457143

Дополнительные источники

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475059
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475060
3. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455254
4. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва

: Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/446257

5. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454740
6. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467403
7. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452254
8. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466902
9. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Юрайт, 2020. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455300
10. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Юрайт, 2019. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10085-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429337
11. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Юрайт, 2019. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431349

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 3.4 Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием	Демонстрирует умение проводить сравнительный анализ программных продуктов	Устный опрос, защита практических занятий
ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	Демонстрирует умение находить информацию для разработки проектной документации	Устный опрос, защита практических занятий
ПК5.7 Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации	Демонстрирует умение оценивать информационные системы	Устный опрос, защита практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрирует выбор рациональных способов решения профессиональных задач	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует умение определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска информации, структурировать ее, оформлять результаты поиска	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Демонстрирует способность организовать работу коллектива	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагает свои мысли по профессиональной тематике	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов
ОК 9. Использовать информационные технологии в	Демонстрирует применение информатизации и	Устный опрос, защита практических

профессиональной деятельности.	информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	занятий, решение тестов
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрирует применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языках, ведение общения на профессиональные темы.	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрирует определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, умение составлять бизнес-план, презентовать бизнес-идею, определять источники финансирования, находить грамотные кредитные продукты для открытия дела	Устный опрос, защита практических занятий, решение тестов

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет включает в себя ответ на 1 теоретический вопрос, решение 2 задач.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Охарактеризуйте предмет и метод экономики
2. Охарактеризуйте роль отрасли в системе национального хозяйства
3. Охарактеризуйте основные средства, классификацию, состав, показатели
4. Охарактеризуйте оборотные средства, классификацию, состав, показатели использования
5. Охарактеризуйте трудовые ресурсы, показатели движения
6. Охарактеризуйте виды численности
7. Охарактеризуйте рабочее время
8. Охарактеризуйте производительность труда
9. Охарактеризуйте тарифную систему оплаты труда
10. Охарактеризуйте расходы предприятия
11. Охарактеризуйте ценовую политику предприятия
12. Охарактеризуйте понятие качество продукции
13. Охарактеризуйте доходы предприятия
14. Охарактеризуйте общий финансовый результат
15. Охарактеризуйте показатели экономической эффективности капитальных вложений

Примерный перечень задач для подготовки к дифференцированному зачету

Задача 1. Рассчитайте динамику производительности труда в рекламной фирме.

показатели	1 квартал	2 квартал	Изменение цен на товарную продукцию, %
Выручка фирмы, тыс. руб.	1450	1580	+12
Среднесписочная численность	12	11	

Задача 2. Стоимость основных средств предприятия на начало года – 340 млн. руб. За год введены основные средства на сумму: 45 млн. руб. в июне, 9 млн. руб. в сентябре; выведены – на сумму: 5,9 млн. руб. в апреле, 21 млн. руб. в мае. Годовой выпуск продукции составил 1 млн. т, средняя цена продукции – 250 руб./т. Рассчитайте коэффициенты выбытия и обновления основных средств, фондоемкость и фондоотдачу.

Задача 3. Стоимость реализованной продукции завода в предыдущем и отчетном году составляла по 72 млн. руб., скорость оборота оборотных средств изменилась с 3,6 оборота в базисном году до 4,4 оборота в отчетном году.

Определить:

а) на сколько дней изменился один оборот;

б) на сколько рублей изменился среднегодовой остаток оборотных средств.

Задача 4. Рекламная фирма открыта с 27 октября. Среднесписочная численность работников по дням составляла: 27 октября – 61 человек, 28 октября – 62 человека, 29 октября – 62 человека, 30 октября- 62 человека, 31 октября – 63 человека.

Определить:

а) среднесписочную численность работников в октябре;

б) среднесписочную численность работников в начале года.

Задача 5. Определите размер заработной платы рабочего при сдельно-премиальной системе оплаты труда, если расценка за единицу изделия — 280,0 руб., премия за выполнение задания — 20%, а за каждый процент перевыполнения — 1,5% сдельного заработка. За месяц изготовлено 150 изделий, задание выполнено на 103,4%.

Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета

Задания	Критерии оценки	Количество баллов	Количество процентов
1. Теоретический вопрос	Если раскрыта сущность, значение ресурса	20	20
	Если раскрыта сущность, значение, классификация	30	30
	Если раскрыта сущность, значение, классификация, показатели, характеризующие экономический ресурс	**40**	**40**
Задача 1.	Если не правильно подобраны для решения экономические показатели и задача не решена	0	0
	Если правильно подобраны экономические показатели , но в решении допущены арифметические ошибки	15	15

	Если правильно подобраны экономические показатели и правильно выполнены расчеты	**30**	**30**
Задача 2.	Если не правильно подобраны для решения экономические показатели и задача не решена	0	0
	Если правильно подобраны экономические показатели , но в решении допущены арифметические ошибки	15	15
	Если правильно подобраны экономические показатели и правильно выполнены расчеты	**30**	**30**

Шкала оценивания результатов дифференцированного зачета

Процентная шкала(%)	**баллы**	**Оценка**	**Вербальный аналог**	**Оценка в системе «зачтено- не зачтено»**
100-86	100-86	5	Отлично	Зачтено
85-71	85-71	4	Хорошо	Зачтено
70-60	70-60	3	Удовлетворительно	Зачтено
Менее 60	Менее 60	2	неудовлетворительно	Незачтено