ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 023E64C10045B2088D40F871E1167DD018
Владелец: Дроздова Анна Александровна
Действителен: с 13.12.2024 до 13.03.2026

Частное профессиональное образовательное учреждение ИНН 3525081647 · ОГРН 1033500037130 Вологодский кооперативный колледж г. Вологда Россия

Утверждаю
Директор колледжа
А.А. Дроздова
01.09.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение Вологодский кооперативный колледж
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 — *код*
Право и организация социального обеспечения — *наименование специальности*

по программе базовой подготовки среднее общее образование
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: юрист

форма обучения Заочная **Срок получения СПО по ППССЗ** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2023

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл -2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I														А	А			К	К																		А	А							К	К	К	К	К	К	К	К	К
II									А	А	А	У	Т	Т	Т	Т		К	К											А	А	А	У	Т	Т					К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III			А	А	А													К	К										А	А	А	С	С	С	С	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Самостоятельное изучение
- А — Лабораторно-экзаменационная сессия
- К — Каникулы
- У — Учебная практика
- Т — Производственная практика (по профилю специальности)
- С — Производственная практика (преддипломная)
- П — Подготовка к государственной итоговой аттестации
- И — Государственная итоговая аттестация
- * — Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
					Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
	нед.	нед.	ауд.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	37	4	160	1004						11	**52**	
II	27	6	160	1238	2	6				11	**52**	
III	25	6	160	1052			4	4	2	2	**43**	
Всего	**89**	**16**	**480**	**3294**	**2**	**6**	**4**	**4**	**2**	**24**	**147**	

	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации: Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Учебная нагрузка обучающихся, ч.: Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Обязательная: Всего	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)	Распределение по курсам. Курс 1: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Курс 2: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Курс 3: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	16	18	19	20	21	24	27	28	29	31	32	33	34	35	38	41	42	43	45	46	47	48	49	52	55	56	57	59	60	61	62	63	66	69
23	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	8	4	16	1		14	5		3294	2814	480	296	180			4		1004	844	160	90	66			4		1238	1078	160	98	62					1052	892	160	108	52				
25	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		4	5						558	480	78	26	52					257	225	32	4	28					107	93	14		14					194	162	32	22	10				
26	ОГСЭ.01	Основы философии			3						64	52	12	12																								64	52	12	12					
27	ОГСЭ.02	История			3						64	54	10	10																								64	54	10	10					
28	ОГСЭ.03	Иностранный язык		12	3						138	108	30		30					55	43	12		12					46	36	10		10					37	29	8		8				
29	ОГСЭ.04	Физическая культура		12	3						244	228	16	2	14					154	144	10	2	8					61	57	4		4					29	27	2		2				
30	ОГСЭ.05	Информационная культура			1						48	38	10	2	8					48	38	10	2	8																						
31	*																																													
33	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			1			1			150	126	24	14	10					150	126	24	14	10																						
34	ЕН.01	Математика						1			60	48	12	6	6					60	48	12	6	6																						
35	ЕН.02	Информатика			1						90	78	12	8	4					90	78	12	8	4																						
36	*																																													
38	П	Профессиональный учебный цикл	8		10	1		13	5		2586	2208	378	256	118			4		597	493	104	72	28			4		1131	985	146	98	48					858	730	128	86	42				
40	ОП	Общепрофессиональные дисциплины	1		10			13	5		1800	1530	270	188	82					357	285	72	52	20					585	515	70	50	20					858	730	128	86	42				
41	ОП.01	Теория государства и права	1						1		75	59	16	12	4					75	59	16	12	4																						
42	ОП.02	Конституционное право			1				1		48	36	12	8	4					48	36	12	8	4																						
43	ОП.03	Административное право						1	1		90	74	16	12	4					90	74	16	12	4																						
44	ОП.04	Основы экологического права						3			48	40	8	6	2																							48	40	8	6	2				
45	ОП.05	Трудовое право						2	2		120	110	10	8	2														120	110	10	8	2													
46	ОП.06	Гражданское право						2			135	117	18	12	6														135	117	18	12	6													
47	ОП.07	Семейное право						3			48	40	8	6	2																							48	40	8	6	2				
48	ОП.08	Гражданский процесс			3				3		105	85	20	16	4																							105	85	20	16	4				
49	ОП.09	Страховое дело						3			60	52	8	6	2																							60	52	8	6	2				
50	ОП.10	Статистика						1			60	48	12	8	4					60	48	12	8	4																						
51	ОП.11	Экономика организации						3			60	50	10	6	4																							60	50	10	6	4				
52	ОП.12	Менеджмент			3						60	52	8	6	2																							60	52	8	6	2				
53	ОП.13	Документационное обеспечение управления			2						72	62	10	6	4														72	62	10	6	4													
54	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3						75	65	10	2	8																							75	65	10	2	8				
55	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности			3						102	96	6	4	2																							102	96	6	4	2				
56	ОП.16	Правоохранительные органы			2						90	82	8	6	2														90	82	8	6	2													
57	ОП.17	Уголовное право			3						90	74	16	10	6																							90	74	16	10	6				
58	ОП.18	Уголовный процесс						3			75	59	16	10	6																							75	59	16	10	6				
59	ОП.19	Бухгалтерский учет						2			60	50	10	8	2														60	50	10	8	2													
60	ОП.20	Предпринимательство			3						60	52	8	6	2																							60	52	8	6	2				
61	ОП.21	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий граждан						2			60	50	10	8	2														60	50	10	8	2													
62	ОП.22	Закон РФ "О защите прав потребителей"			2						48	44	4	2	2														48	44	4	2	2													
63	ОП.23	Логика						3			75	65	10	8	2																							75	65	10	8	2				
64	ОП.24	Селф-брендинг						1			84	68	16	12	4					84	68	16	12	4																						
65	*																																													
67	ПМ	Профессиональные модули	7			1					786	678	108	68	36			4		240	208	32	20	8			4		546	470	76	48	28													
69	ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	3			1					540	484	56	36	16			4		240	208	32	20	8			4		300	276	24	16	8													
71	МДК.01.01	Право социального обеспечения	2								300	276	24	16	8														300	276	24	16	8													
72	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	1			1					240	208	32	20	8			4		240	208	32	20	8			4																			
73	МДК*																																													
75	УП.01.01	Учебная практика						РП		час	36		36	нед	1					час			нед						час		36	нед	1					час			нед					
76	УП*																																													
78	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)						РП		час	72		72	нед	2					час			нед						час		72	нед	2					час			нед					
79	ПП*																																													

81	ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	2																																											
82		Всего часов с учетом практик									648		164																																	
84	ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	2								150	120	30	20	10														150	120	30	20	10													
86	МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	2								150	120	30	20	10														150	120	30	20	10													
87	МДК*																																													
89	УП.02.01	Учебная практика						РП		час	36		36	нед			1			час			нед						час		36	нед	1					час			нед					
90	УП*																																													
92	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)						РП		час	72		72	нед			2			час			нед						час		72	нед	2					час			нед					
93	ПП*																																													
95	ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	3																																											
96		Всего часов с учетом практик									258		138																																	
98	ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (секретарь-администратор)	2								96	74	22	12	10														96	74	22	12	10													
#	МДК.03.01	Организация работы секретаря-администратора	2								96	74	22	12	10														96	74	22	12	10													
#	МДК*																																													
#	УП*																																													
#	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)						РП		час	72		72	нед			2			час			нед						час		72	нед	2					час			нед					
#	ПП*																																													
#	ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	2																																											
#		Всего часов с учетом практик									168		94																																	
#	ПМ*																																													
#		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики								час	288		288	нед			8			час			нед						час		288	нед	8					час			нед					
#		Учебная практика								час	72		72	нед			2			час			нед						час		72	нед	2					час			нед					
#		Концентрированная								час	72		72	нед			2			час			нед						час		72	нед	2					час			нед					
#		Рассредоточенная								час				нед						час			нед						час			нед						час			нед					
#		Производственная (по профилю специальности) практика								час	216		216	нед			6			час			нед						час		216	нед	6					час			нед					
#		Концентрированная								час	216		216	нед			6			час			нед						час		216	нед	6					час			нед					
#		Рассредоточенная								час				нед						час			нед						час			нед						час			нед					
#	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)						РП		час	144		144	нед			4			час			нед						час			нед						час		144	нед	4				
#		Государственная итоговая аттестация								час	216		216	нед			6			час			нед						час			нед						час		216	нед	6				
#		Подготовка выпускной квалификационной работы								час	144		144	нед			4			час			нед						час			нед						час		144	нед	4				
#		Защита выпускной квалификационной работы								час	72		72	нед			2			час			нед						час			нед						час		72	нед	2				
#		Подготовка к государственным экзаменам								час				нед						час			нед						час			нед						час			нед					
#		Проведение государственных экзаменов								час				нед						час			нед						час			нед						час			нед					
#		Консультации на каждого обучающегося в учебном году																																												
#		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	8	4	16	1		14	5		3294	2814	480	296	180			4		1004	844	160	90	66			4		1238	1078	160	98	62					1052	892	160	108	52				
#		Экзамены (без учета физ. культуры)																		2									5																	
#		Зачеты (без учета физ. культуры)																		1									1																	
#		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		3									3									9								
#		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																		1																										
#		Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																												
#		Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. культуры)																		4									4									6								
#		Домашние контр. раб. (без учета физ. культуры)																		3									1									1								

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ПК 3.1	Организовывать работу с документами
ПК 3.2	Организовывать текущее хранение документов
ПК 3.3	Организовывать обработку дел для последующего хранения

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ОГСЭ.05	Информационная культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 1.5	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**									
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 1.1	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**			
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.16	Правоохранительные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.6
		ПК 2.2	ПК 2.3										
ОП.17	Уголовное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.6	ПК 2.2
		ПК 2.3											
ОП.18	Уголовный процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.6	ПК 2.2
		ПК 2.3											
ОП.19	Бухгалтерский учет	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.2		

ОП.20	Предпринимательство	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.21	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий граждан	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.2									
ОП.22	Закон РФ "О защите прав потребителей"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.6
ОП.23	Логика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.1	ПК 1.6				
ОП.24	Селф-брендинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.6											
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**	**ОК 1**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 9**	**ОК 11**	**ОК 12**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**
		ПК 1.4	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**									
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
ПП.01.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
ПМ.02	**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 11**	**ОК 12**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**
		ПК 2.3											
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
ПП.02.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (секретарь-администратор)**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 3.1	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**									
МДК.03.01	Организация работы секретаря-администратора	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3									
ПП.03.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*												

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	истории;
	2	основ философии;
	3	иностранного языка;
	4	основ экологического права;
	5	теории государства и права;
	6	конституционного и административного плана;
	7	трудового права;
	8	гражданского, семейного права и гражданского процесса;
	9	дисциплин права;
	10	менеджмента и экономики организации;
	11	профессиональных дисциплин;
	12	право социального обеспечения; безопасности жизнидеятельности
		Лаборатории
	1	информатики;
	2	информационных технологий в профессиональной деятельности;
	3	технических средст обучения.
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал;
	2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
	3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
	2	актовый зал.

Пояснения

Пояснения

Пояснительная записка к учебному плану по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка, заочная форма получения образования)

1.Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированным в Минюсте России 29 июля 2014 г. № 33324, Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778), Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденным Приказом Минобразования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464

2. Обучение организовано в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

4. Специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» соответствует социально-экономический профиль.

5. Вариативная часть составляет 684 часа. Объем времени, отводимый на вариативную часть, использован следующим образом: - в цикл ОГСЭ.00 включена новая дисциплина «Информационная культура» (32 час); в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла включены новые дисциплины: «Селф-брендинг» (56 час), «Логика" (50 час), «Правоохранительные органы" (60 час), «Уголовное право» (60 час), «Уголовный процесс» (50 час), «Бухгалтерский учет» (40 час), "Предпринимательство" (40 час.) "Особенности правового регулирования труда отдельных категорий граждан" (40 час.), Закон РФ "О защите прав потребителей" (32 час.) на увеличение общепрофессиональной дисциплины направлено: "Информационные технологии в профессиональной деятельности" - (10 час.) на увеличение профессионального модуля ПМ 01 "Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты" напрвлено (178 часов); введен ПМ 03 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (секретарь-администратор)" (36 часов)

6. Дисциплина "Физическая культура" изучается на каждом курсе обучения.

7. Контрольные работы и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины и (или) междисциплинарного курса.

8. Выполнение курсовой работы (проекта) предусмотрено как вид учебной работы по ПМ 01 ""Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты" и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

9. В целях организации помощи обучающимся в освоении ППССЗ проводятся консультации преподавателями.

10. Консультации предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, включая период реализации среднего общего образования. Форма проведения консультаций (групповая, индивидуальная, письменная, устная) определяется образовательной организацией.

11. В период прохождения учебной практики, предусмотренной в рамках профессионального модуля ПМ 03 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащий", студенты осваивают рабочую профессию "Секретарь-администратор".

12. Объем времени, отведенный на производственную практику (учебную и по профилю специальности) составляет 288 часов (8 недель). Учебная практика составляет 72 часа и распределена следующим образом: - на освоение профессионального модуля ПМ 01 "Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты" - 36 час (1 неделя); на освоение профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» - 36 часов (1 неделя); Практика по профилю специальности составляет - 216 часов (6 недель) и распределена следующим образом: - ПМ 01 "Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты" - 72 час (2 недели); на освоение профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» - 72 часов (2 недели); на освоение профессионального модуля ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (секретарь-администратор)» - 72 часа (2 недели);

13. Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком.

14. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Согласовано

Председатели цикловых комиссий:

М.А. Горбанева

В.А. Груничева

С.Н. Мариничева

А.И. Комиссарова

К.А. Данильянц

Заместитель директора по учебно-методической работе:

А.А. Русина