Частное профессиональное образовательное учреждение
Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА

38.02.08 Торговое дело

коммерция и осуществление интернет-маркетинга

Форма обучения: очная, заочная

Вологда – 2025

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии экономики и управления
Протокол № 1 от «03» сентября 2025г.
Председатель цикловой комиссии
_____ В.А. Груничева

Утверждаю
Зам. директора по учебно-методической работе
_____ А.А. Русина

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчик:
Груничева Вера Александровна, преподаватель ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 38.02.08. Торговое дело.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ..... 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Цель дисциплины «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»: формирование представлений о современном торгово-технологическом оборудовании, правилах охраны труда при его эксплуатации.

Дисциплина «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»: включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;	-

	- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в *рамках профессиональной деятельности*, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - *определять источники* достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - *основные этапы разработки и* реализации проекта	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и *команды*; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы *деятельности коллектива*; - психологические особенности личности	-
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - *правила построения* устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	-
ОК.09	- *понимать общий смысл* четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - *участвовать в диалогах на знакомые* общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои *действия (текущие и планируемые)*; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- *правила построения простых и* сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и *профессиональная лексика*); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - *особенности произношения*; - правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.2	- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с *применением цифровых* платформ; - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;	- видов торговых структур; *форм и видов торговли, составных* элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуры *потребительского рынка*; - средств, методов, инноваций в отрасли;	- выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых *помощников*, чат-ботов;
ПК 1.6	- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео *наблюдений* с целью оптимизации торгового пространства; - осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с *применением датчиков* контроля (интернет-вещей); - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; - *применять цифровые вывески* с использованием компьютерного зрения;	- организации торгово-технологических процессов в *офлайн и онлайн торговле*; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - *основных и дополнительных* услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; - *требований* законодательства Российской Федерации	- выполнения торгово-технологических *операций, в том числе* с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-*ботов для обработки* запросов покупателей с максимальной скоростью; - организации *торговли, в том числе с* использованием камер

	- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; - управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; - применять электронный документооборот; - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых *документов, роботы, видео аналитика*, чат-боты; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.	нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; - правил торговли; - количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности	и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; - приемки товаров по количеству и качеству; - соблюдения правил охраны труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
	очная	заочная
Учебные занятия	**50**	**14**
в т.ч.		
теоретическое обучение	30	10
практические занятия	20	4
Самостоятельная работа	**2**	**40**
Промежуточная аттестация	**4**	**2**
ВСЕГО	**56**	**56**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 1.1 Торгово-технологическое оборудование	**Содержание учебного материала**		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09 ПК 1.2 ПК 1.6
	Техническое обеспечение торговых организаций	2	
	Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели	2	
	Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря	2	
	Характеристика измерительного оборудования	2	
	Характеристика и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования	2	
	Характеристика измельчительно-режущего, фасовочно-упаковочного, маркировочно-этикировочного оборудования	2	
	Характеристика подъемно-транспортного оборудования	2	
	Характеристика торговых автоматов и систем защиты товаров	2	
	Характеристика торгового холодильного оборудования	2	
	Характеристика контрольно – кассового оборудования	2	
	Правила эксплуатация контрольно – кассового оборудования. Документальное оформление кассовых операций	2	
	Практические занятия		
	Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели lkz торгового предприятия	2	
	Определение потребного количества весов для торговых организаций. Выбор типов весов	2	
	Эксплуатация настольных электронных весов	2	
	Расчет потребной охлаждаемой площади холодильного оборудования	2	
	Расчет потребного количества ККМ для предприятий торговли, оформление кассовой документации	2	
	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	2	
Тема 1.2 Охрана труда	**Содержание учебного материала**		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09 ПК 1.6
	Организация и условия труда на предприятии торговли	2	
	Травматизм и профессиональные заболевания	2	
	Электробезопасность. Пожарная безопасность	2	
	Санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и персоналу	2	
	Практические занятия		
	Порядок расследования несчастных случаев на производстве, их оформление. Анализ производственного травматизма на предприятиях	2	
	Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте для работников торговли	2	
	Разработка плана эвакуации при пожаре	2	
	Решение ситуаций с применением документации санитарно-эпидемиологическим требований и правил	2	
Самостоятельная работа: подготовка презентации «Инновационное оборудование в торговле»		**2**	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		**4**	
	Всего:	**56**	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 1.1 Торгово-технологическое оборудование	**Содержание учебного материала**		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09 ПК 1.2 ПК 1.6
	Техническое обеспечение торговых организаций		
	Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели	2	
	Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря		
	Характеристика измерительного оборудования		
	Характеристика и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования	2	
	Характеристика измельчительно-режущего, фасовочно-упаковочного, маркировочно-этикировочного оборудования		
	Характеристика подъемно-транспортного оборудования		
	Характеристика торговых автоматов и систем защиты товаров	2	
	Характеристика торгового холодильного оборудования		
	Характеристика контрольно – кассового оборудования	2	
	Правила эксплуатация контрольно – кассового оборудования. Документальное оформление кассовых операций		
	Практические занятия		
	Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели для торгового предприятия	2	
	Определение потребного количества весов для торговых организаций. Выбор типов весов		
	Эксплуатация настольных электронных весов		
	Расчет потребной охлаждаемой площади холодильного оборудования		
	Расчет потребного количества ККМ для предприятий торговли, оформление кассовой документации		
	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	2	
Тема 1.2 Охрана труда	**Содержание учебного материала**		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09 ПК 1.6
	Организация и условия труда на предприятии торговли	2	
	Травматизм и профессиональные заболевания		
	Электробезопасность. Пожарная безопасность		
	Санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и персоналу		
	Практические занятия		
	Порядок расследования несчастных случаев на производстве, их оформление. Анализ производственного травматизма на предприятиях		
	Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте для работников торговли		
	Разработка плана эвакуации при пожаре		
	Решение ситуаций с применением документации санитарно-эпидемиологическим требований и правил		
Самостоятельная работа: подготовка презентации «Инновационное оборудование в торговле»		**40**	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		**2**	
	Всего:	**56**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: учебные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Астахов, Д. А. Технологическое оборудование: учебник для среднего профессионального образования / Д. А. Астахов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15269-2. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:https://www.urait.ru/bcode/567846

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 740 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17697-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561114

3. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15942-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560673

4. Сафонов, А. А. Охрана труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 485 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18090-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568624

3.2.2. Дополнительные источники

1. Калинина, Валентина Михайловна. Охрана труда в организациях питания: учебник для СПО / В. М. Калинина. - 2-е изд., стер. - Москва. : Академия, 2018. - 320 с.: рис. - (ТОП 50. Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	-точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов; - правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды; - правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели; - правильно характеризует торгово-технологическое оборудование; - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и	Текущий контроль в форме: устного и письменного опроса на поставленные вопросы; выполнение тестовых заданий; решения практикоориентированных (ситуационных) заданий.

- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности - видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуры потребительского рынка; - средств, методов, инноваций в отрасли; - организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; - требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; - правил торговли; - количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности	правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет, демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.	
Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу; - применяет современные технические средства и технологии интернет-	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;	вещей в целях обеспечения сохранности товаров; - применяет методы контроля за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля; - предлагает и обосновывает внедрение в торгово-технологический процесс современных цифровых технологий, повышающих объем продаж: дополненной реальности, цифровых вывесок, использование компьютерного зрения и т.п. - использует систему управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; - правильно оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей; - проводит регистрацию факта продажи товара в системе ЕГАИС; - уверенно осуществляет торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - уверенно применяет основные ИИ-решения: системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты	

- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; - осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; - управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; - применять электронный документооборот; - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.		

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме дифференцированного зачета, включает в себя ответы на теоретические вопросы, решение задач. Дифференцированная зачетная работа состоит из 6 вариантов по три задания: два теоретических вопроса и один практический.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Расскажите о назначении, приведите классификацию мебели для торговых организаций:
2. Раскройте требования, предъявляемые к мебели для торговых организаций.
3. Расскажите о типах, назначении, особенностях устройства и применения мебели для торговых залов магазинов.
4. Расскажите о типах, назначении, особенностях устройства и применения мебели для административно-бытовых и подсобных помещений
5. Расскажите о типах, назначении, особенностях устройства и применения мебели для складов торговых организаций.
6. Расскажите о назначении, приведите классификацию торгового инвентаря.
7. Раскройте требования, предъявляемые к торговому инвентарю.
8. Расскажите о видах, назначении, особенностях устройства и применения отдельных видов инвентаря для торговых организаций.
9. Расскажите о назначении, приведите классификацию измерительного оборудования

10. Раскройте требования, предъявляемые к весам.
11. Расскажите о мерах длины и объема (виды, их назначение, эксплуатация, уход за ними).
12. Расскажите о мерах массы (виды, их назначение, эксплуатация, уход за ними).
13. Опишите типы электронных настольных весов, дайте их сравнительную характеристику по устройству, техническим характеристикам и правилам эксплуатации.
14. Опишите типы электронных платформенных (товарных) весов, дайте их сравнительную характеристику по устройству, техническим характеристикам и правилам эксплуатации.
15. Приведите классификацию и опишите требования, предъявляемые к ККМ.
16. Опишите порядок ввода в эксплуатацию ККМ и постановка на учет в налоговых органах.
17. Раскройте принцип устройства ККМ, расскажите о назначении основных узлов, правилах эксплуатации.
18. Раскройте принцип устройства электронных ККМ, расскажите о назначении основных узлов, правилах эксплуатации.
19. Расскажите о кассовых POS-терминалах (типы, назначение, техническая характеристика, правила эксплуатации).
20. Опишите порядок подготовки ККМ к работе. Расскажите об оформлении кассовой документации.
21. Расскажите об основных правилах работы на ККМ. Расскажите об оформлении кассовой документации.
22. Опишите порядок окончания работы на ККМ. Расскажите об оформлении кассовой документации.
23. Расскажите о назначении торгового холодильного оборудования, приведите классификацию.
24. Расскажите о типах холодильных машин и агрегатов, дайте техническую характеристику.
25. Расскажите о правилах эксплуатации холодильного оборудования.
26. Расскажите о технике безопасности при эксплуатации холодильного оборудования.
27. Расскажите о назначении подъемно-транспортного оборудования, приведите его классификацию
28. Опишите виды подъемно-транспортного оборудования
29. Расскажите о способах охраны товаров
30. Охарактеризуйте противокражное оборудование
31. Расскажите о назначении торговых автоматов, приведите классификацию
32. Расскажите о видах и типах торговых автоматов
33. Расскажите о назначении измельчительно-режущего оборудования, приведите классификацию, расскажите о видах
34. Расскажите о назначении фасовочно-упаковочного оборудования, приведите классификацию, расскажите о видах
35. Расскажите о службе охраны труда, перечислите её функции.
36. Расскажите о комитете (комиссии) по охране труда организации, перечислите его (её) задачи, функции, расскажите о правах.
37. Опишите органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда.
38. Раскройте задачи, функции и права органов государственного надзора и контроля.
39. Расскажите об общественном контроле за соблюдением требований охраны труда.
40. Охарактеризуйте ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.
41. Опишите ограничения на применение труда женщин в соответствии с законодательством РФ.
42. Опишите ограничения на применения труда лиц, не достигших 18 лет в соответствии с законодательством РФ.
43. Опишите порядок организации обучения и проверки знаний требований охраны труда.
44. Охарактеризуйте инструктажи работников по охране труда.

45. Опасные и вредные факторы рабочей среды, их классификация.
46. Расскажите о мерах безопасности при работе с источниками электромагнитных излучений, электрических и магнитных полей.
47. Опишите действие электрического тока на организм человека, виды поражений электрическим током.
48. Приведите классификацию помещений по степени опасности поражения электрическим током.
49. Опишите общетехнические и индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током.
50. Раскройте требования безопасности при эксплуатации механического оборудования.
51. Раскройте требования безопасности при эксплуатации теплового оборудования.
52. Раскройте требования безопасности при эксплуатации холодильного оборудования.
53. Раскройте требования безопасности при эксплуатации подземно-транспортного оборудования.
54. Раскройте требования безопасности при складировании товаров.
55. Опишите причины травматизма. Раскройте понятие «несчастный случай на производстве».
56. Опишите порядок расследования несчастных случаев на производстве.
57. Расскажите об оформлении материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учёт.
58. Опишите порядок возмещения вреда пострадавшим от несчастных случаев на производстве, виды возмещения вреда.
59. Опишите правила пожарной безопасности к содержанию территории, зданий, сооружений организации. Перечислите причины пожаров.
60. Расскажите об ответственности за противопожарное состояние зданий, помещений.
61. Расскажите о системе пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре.
62. Расскажите о плане эвакуации на случай возникновения пожара. Перечислите действия персонала при пожаре.

Примерный перечень практических заданий

1. Продемонстрируйте процесс обслуживания в магазине с методом продажи самообслуживание. Опишите последовательность выполняемых операций, покажите умение работать с ККТ. Составьте перечень услуг, осуществляющих в предприятии с данным методом продажи.

2. В г. Вологда открывается магазин «Промышленные товары» с торговой площадью 200 кв. м, в котором планируется продавать такие группы товаров как: трикотажные и швейные изделия, посуда, средства для стирки и мытья. Начертите планировку торгового зала магазина. Подберите торговое оборудование для выполнения торгово-технологических процессов по указанным группам товаров. Расположите товарные группы.

3. Руководитель магазина «Продукты» после проведенного анализа размещения и выкладки товаров в торговом зале магазина дал задание коммерсанту разработать план мероприятий по усовершенствованию процессов размещения и выкладки товаров в магазине. Проанализируйте выкладку товаров на картинке. Начертите планировку и разместите товарные групп для магазина «Продукты» с площадью торгового зала 80 м^2. Оформите выкладку предложенной группы товаров на оборудовании, проведите рекламную презентацию вашего товара

4. Определите необходимое количество весов для магазина «Продукты», если за смену продается товаров на 160000 руб., из них 50 % - подлежат фасовке в магазине. Средняя стоимость за 1 кг товара составляет 545 руб. 00 коп., время взвешивания одного отвеса – 2 минуты, средний отпуск товара – 0,5 кг, продолжительность работы весов за смену – 8 часов, наибольший предел взвешивания 15 кг.

5. Определите эффективность использования площади торгового зала магазина размером 12м*6м, в котором установлено 25 единиц оборудования с размерами основания 900мм*600мм. Сделайте выводы.

6. Определите потребное число ККМ, если известно, что число посетителей в час – пик 200 человек, время, затрачиваемое на обслуживание одного покупателя 40с, среднее число покупок – 4, время, затрачиваемое на оформление одной покупки 3с.

7. Определить необходимую площадь холодильной камеры для хранения мороженой рыбы, если среднемесячный план продажи рыбы составляет 1400000,00 руб. Средняя цена за 1 кг рыбы 893,00 руб. Подберите по каталогу соответствующее оборудование.

8. На территории торгово-развлекательного центра упала гражданка, нанесен вред здоровью. Вызвали скорую. Входная дверь в торгово-развлекательный центра функционировала ненадлежащим образом, пожилая гражданка (посетительница, не работник собственника здания), выходя с тележкой, упала и получила травму. Гражданка написала претензию. Факт происшествия подтверждается записью с видеокамер торгово-развлекательного центра. Необходимо ли собственнику/управляющему ТРЦ проводить в этом случае служебное расследование согласно ТК РФ? Каков порядок действий?

9. Менеджер по продажам ООО «Т-ТОРГ» на собственном автомобиле в рабочее время, отвозя договор поставки в РТП, попал в ДТП и сломал челюсть (виновник ДТП - другое лицо). Разъездной характер работы на собственном автомобиле работника указан в качестве обязательного условия в его трудовом договоре. Отметки об адресе РТП, служебном задании и времени нахождения там сделаны в журнале учета служебных поездок данной организации. Опишите действия руководителя.

10. Оформите предпроводительную ведомость к сумке при инкассации выручки за 12 сентября т.г. Сведения для заполнения: магазин ООО «Восход», ИНН 5405405401, ПАО "Сбербанк России", БИК 123456789, р/с 40005000600070000000.

Номинал банкнот, монеты	Количество сдаваемых банкнот, монеты (в листах, штуках)
1	2
5000	10
1000	82
500	32
100	20

Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета

Оценка «5» (отлично) – за правильное раскрытие теоретических вопросов и выполнение практических заданий, допускается одно несущественное замечание;

Оценка «4» (хорошо) – за правильное выполнение любого теоретического вопроса и практического задания или неполное раскрытие двух теоретических вопросов и выполнение практического задания;

Оценка «3» (удовлетворительно) – за неполное раскрытие одного вопроса и выполнение практического задания или за раскрытие двух теоретических вопросов;

Оценка «2» (неудовлетворительно) – за выполнение одного задания зачета и менее.