Частное профессиональное образовательное учреждение
Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Формы обучения: очная, заочная

2024

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии
экономики и управления
Протокол № 2 от 02.10.2024 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ В.А. Груничева

Утверждаю
Зам. директора по учебно-методической
работе
_____ А.А. Русина

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчик:
Каршина В.М., преподаватель ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11
5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»: формирование базовых знаний теоретико-методических основ в области экономики и экономического анализа деятельности торгового предприятия, соответствующих компетенций и практических навыков, проявляющихся в способности выполнять профессиональные действия.

Учебная дисциплина «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуация	-применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -определять источники финансирования	-современную научную и профессиональную терминологию; -возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-основы исследовательской деятельности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	-обобщать и систематизировать коммерческую информацию; -формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; -статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; -формулировать аналитические выводы.	-методы и инструменты работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков	-сбора и обработки информации; -способами обработки информации
ПК 2.6.Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	-собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; -использовать методы финансового и экономического анализа; -анализировать	-методы финансового и экономического анализа деятельности организации; -методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием	-расчета аналитических показателей; -анализа предпринимательской деятельности; -планирования показателей торговой деятельности.

	предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов.	специализированных программных продуктов; -типы факторных моделей; -методику анализа эффективности использования производственных и финансовых ресурсов	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
	очная форма	заочная форма
Учебные занятия	**116**	**24**
в т.ч.		
теоретическое обучение	76	16
практические занятия	40	8
Самостоятельная работа	**2**	**94**
Промежуточная аттестация	**2**	**2**
ВСЕГО	**120**	**120**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Очная форма

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций
Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации			
Тема 1.1. Тема 1.1. Основы экономики торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1
	Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком.	2	
	Экономические механизмы функционирования торговой организации.	2	
	Планирование – как основа экономики предприятий торговли.	2	
Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1
	Экономический анализ: роль в управлении торговой организации. Источники экономической информации и организация аналитической работы.	2	
	Статистические методы в анализе.	2	
	Методы факторного анализа.	2	
	Методы факторного анализа.	2	
	Практические занятия		
	Применение методов анализа в экономических расчетах.	2	
Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации			
Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные фонды.	2	
	Оборотные средства.	2	
	Трудовые ресурсы. Финансовые ресурсы.	2	
	Организация оплаты труда.	2	
	Анализ показателей по труду.	2	
	Практические занятия		
	Расчет экономических показателей по основным фондам.	2	
	Расчет экономических показателей по оборотным фондам.	2	
	Расчет экономических показателей по трудовым ресурсам.	2	
Раздел 3. Товарооборот торговых организаций			
Тема 3.1. Анализ и планирование показателей розничного товарооборота	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Состав, сущность, виды и формы товарооборота.	2	
	Анализ товарооборота по общему объему.	2	
	Факторный анализ товарооборота.	2	
	Планирование товарооборота по общему объему.	2	
	Планирование товарооборота по товарным группам, по периодам.	2	
	Товарные запасы: значение, классификация, нормирование.	2	
	Анализ товарных запасов.	2	
	Расчет и анализ оборачиваемости товаров.	2	
	Анализ поступления товаров.	2	
	Планирование поступления товаров.	2	
	Практические занятия		
	Анализ товарооборота.	2	
	Факторный анализ товарооборота.	2	
	Планирование товарооборота.	2	
	Нормирование товарных запасов.	2	
	Анализ товарных запасов.	2	
	Практическая работа. Анализ оборачиваемости товаров.	2	
	Практическая работа. Анализ и планирование поступления товаров.	2	
Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций			
Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Сущность, состав и классификация доходов.	2	
	Анализ доходов.	2	
	Планирование доходов.	2	
	Сущность, состав и классификация расходов.	2	
	Анализ издержек обращения по общему уровню.	2	
	Анализ издержек обращения по статьям.	2	
	Анализ факторов, влияющих на издержки обращения.	2	

	Планирование издержек обращения по общему уровню.	2	
	Планирование издержек обращения по статьям.	2	
	Формирование прибыли.	2	
	Анализ прибыли.	2	
	Виды цен, их структура.	2	
	Практические занятия		
	Анализ доходов.	2	
	Планирование доходов.	2	
	Анализ издержек обращения по общему уровню и по статьям.	2	
	Планирование издержек обращения.	2	
	Анализ и планирование прибыли.	2	
	Расчет цен.	2	
Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Показатели эффективности деятельности торговой организации.	2	
	Обобщающие показатели оценки эффективности деятельности торгового предприятия.	2	
	Рентабельность.	2	
	Методы рейтинговой оценки эффективности хозяйственной деятельности.	2	
	Практические занятия		
	Расчет обобщающих показателей эффективности деятельности торгового предприятия.	2	
	Рейтинговая оценка эффективности хозяйственной деятельности.	2	
	Комплексная сравнительная рейтинговая оценка эффективности хозяйствования.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: решение задач.		**2**	
Промежуточная аттестация		**2**	

Заочная форма

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.**	**Объем часов**	**Коды компетенций**
Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации			
Тема 1.1. Основы экономики торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1
	Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком.	2	
	Экономические механизмы функционирования торговой организации.		
	Планирование – как основа экономики предприятий торговли.		
Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1
	Экономический анализ: роль в управлении торговой организации. Источники экономической информации и организация аналитической работы.	2	
	Статистические методы в анализе.		
	Методы факторного анализа.		
	Методы факторного анализа.		
	Практические занятия		
	Применение методов анализа в экономических расчетах.		
Самостоятельная работа обучающихся: решение задач.		14	
Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации			
Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные фонды.	2	
	Оборотные средства.		
	Трудовые ресурсы. Финансовые ресурсы.		
	Организация оплаты труда.	2	
	Анализ показателей по труду.		
	Практические занятия		
	Расчет экономических показателей по основным фондам.	2	
	Расчет экономических показателей по оборотным фондам.		
	Расчет экономических показателей по трудовым ресурсам.		
Самостоятельная работа обучающихся: решение задач.		10	

Раздел 3. Товарооборот торговых организаций			
Тема 3.1. Анализ и планирование показателей розничного товарооборота	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Состав, сущность, виды и формы товарооборота.		
	Анализ товарооборота по общему объему.		
	Факторный анализ товарооборота.	2	
	Планирование товарооборота по общему объему.		
	Планирование товарооборота по товарным группам, по периодам.		
	Товарные запасы: значение, классификация, нормирование.		
	Анализ товарных запасов.		
	Расчет и анализ оборачиваемости товаров.		
	Анализ поступления товаров.		
	Планирование поступления товаров.		
	Практические занятия		
	Анализ товарооборота.	2	
	Факторный анализ товарооборота.		
	Планирование товарооборота.		
	Нормирование товарных запасов.		
	Анализ товарных запасов.		
	Практическая работа. Анализ оборачиваемости товаров.		
	Практическая работа. Анализ и планирование поступления товаров.		
Самостоятельная работа обучающихся: решение задач.		30	
Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций			
Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Сущность, состав и классификация доходов.		
	Анализ доходов.		
	Планирование доходов.		
	Сущность, состав и классификация расходов.		
	Анализ издержек обращения по общему уровню.	2	
	Анализ издержек обращения по статьям.		
	Анализ факторов, влияющих на издержки обращения.		
	Планирование издержек обращения по общему уровню.		
	Планирование издержек обращения по статьям.		
	Формирование прибыли.		
	Анализ прибыли.	2	
	Виды цен, их структура.		
	Практические занятия		
	Анализ доходов.		
	Планирование доходов.		
	Анализ издержек обращения по общему уровню и по статьям.	2	
	Планирование издержек обращения.		
	Анализ и планирование прибыли.		
	Расчет цен.		
Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК09, ПК 1.1, ПК 2.6
	Показатели эффективности деятельности торговой организации.		
	Обобщающие показатели оценки эффективности деятельности торгового предприятия.	2	
	Рентабельность.		
	Методы рейтинговой оценки эффективности хозяйственной деятельности.		
	Практические занятия		
	Расчет обобщающих показателей эффективности деятельности торгового предприятия.	2	
	Рейтинговая оценка эффективности хозяйственной деятельности.		
	Комплексная сравнительная рейтинговая оценка эффективности хозяйствования.		
Самостоятельная работа обучающихся: решение задач.		40	
Промежуточная аттестация		**2**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: учебные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьева, Т. И. Анализ финансового состояния предприятия: учебник для среднего профессионального образования / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 486 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9692-0995-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545011

2. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.]; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16213-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536828

3. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540263

4. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16888-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538459

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17353-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545023

2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538301

3. Проданова, Н. А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15783-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538293

4. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542767

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
знает: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; -современную научную и профессиональную терминологию; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы исследовательской деятельности -особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений; -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -правила чтения текстов профессиональной направленности; -методы и инструменты работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков; -методы финансового и экономического анализа деятельности организации; -методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; -типы факторных моделей; -методику анализа эффективности использования производственных и финансовых ресурсов	-демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; -ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; -способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; -может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; -демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; -может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; -ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; -способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования; -способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; -демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности; -демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе -демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений; -демонстрирует представление о методах и инструментах работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков; -демонстрирует представление о методах финансового и экономического анализа деятельности организации; -демонстрирует представление о методах сбора и обработки экономической информации, а также	Текущий контроль в форме: устного и письменного опроса на поставленные вопросы; выполнения тестовых заданий; решения практикоориентированных (ситуационных) заданий.

	осуществления технико-экономических расчетов и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов	
умеет: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -определять источники финансирования; -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	-определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте; -осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи; -осуществляет планирование действий для решения задачи; -определяет ресурсы для решения задачи; -выполняет составленный план; -оценивает полученный результат; -определяет задачи для сбора информации; -планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; -представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий; -планирует траектории профессионального и личностного развития; -осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом; -грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; -участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -обобщает и систематизирует коммерческую информацию; -формирует базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; -формулирует аналитические выводы; -собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; -использует методы финансового и экономического анализа;	

-обобщать и систематизировать коммерческую информацию; -формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; -статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; -формулировать аналитические выводы; -собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; -использовать методы финансового и экономического анализа; -анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов.	-анализирует предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов.	

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По итогам изучения дисциплины предусмотрен дифференцированный зачет. Зачетная работа состоит из 6 вариантов по 2 теоретических вопроса и 1 практического задания в каждом.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Дайте характеристику торгового предприятия
2. Охарактеризуйте экономические ресурсы предприятия
3. Что понимается под основными фондами предприятия, их значение.
4. Охарактеризуйте показатели эффективности использования основных фондов.
5. Охарактеризуйте оборотные средства и показатели эффективности их использования.
6. Раскройте понятие трудовых ресурсов, показатели эффективности их использования.
7. Назовите пути повышения производительности труда на предприятии.
8. Раскройте сущность заработной платы.
9. Охарактеризуйте основные принципы организации заработной платы на предприятии.
10. Каково содержание положения об оплате труда?
11. Перечислите факторные модели экономического анализа
12. Дайте характеристику методам анализа
13. Поясните методику анализа товарооборота
14. Поясните методику планирования товарооборота
15. Поясните сущность и классификацию товарных запасов
16. Раскройте методику нормирования товарных запасов
17. Поясните расчет и анализ оборачиваемости товаров
18. Раскройте анализ и планирование показателей по труду и заработной плате гостиничных предприятий.
19. Охарактеризуйте затраты предприятия.
20. Поясните методику анализа издержек обращения
21. Раскройте механизм ценообразования.
22. Раскройте сущность, классификацию доходов торгового предприятия
23. Поясните методику анализа и планирования доходов
24. Поясните методику анализа и планирования финансовых результатов в торговле

Примерный перечень практических заданий

1. Произведите анализ эффективности использования капитала торгового предприятия на основе следующих данных:

Показатели	Прошлый год	Отчетный год
Оборот розничной торговли, тыс. руб.	100617	130272
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	9096	10195
Среднегодовая сумма оборотных средств, тыс. руб.	5080	6098
Прибыль, тыс. руб.	2010	2065,5

Результаты анализа оформите в таблице. Сделайте выводы.

2. Проанализируйте товарооборот секции «Чай, кофе» магазина, используя следующие данные:

Наименование товара	Цена, руб.		Количество проданных товаров, шт.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
Чай «Lipton»	140	142	160	170
Чай «Dilmah»	142	138	150	250
Кофе «Nescafe/Alta Rica»	235	245	85	70
Кофе «Nescafe/Gold»	130	145	115	110

Результаты проведенного анализа оформить в виде таблицы. Сделайте выводы.

3. Рассчитайте динамику производительности труда в рекламной фирме.

показатели	1 квартал	2 квартал	Изменение цен на товарную продукцию, %
Выручка фирмы, тыс. руб.	1450	1580	+12
Среднесписочная численность	12	11	

4. Рассчитать план продаж на 2012 г. по торговому предприятию.

Темпы роста товарооборота составили:

2007г – 108,9%

2008г – 105,5%

2009г – 104,5 %

2010 г – 106,7%

2011г (прогноз) 107,9%; 19586 тыс. руб.

Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета

Оценка «5» (отлично) – за правильное раскрытие теоретических вопросов и выполнение практического задания, допускается одно несущественное замечание;

Оценка «4» (хорошо) – за правильное раскрытие одного теоретического вопроса и выполнение практического задания, или за правильное выполнение двух теоретических заданий;

Оценка «3» (удовлетворительно) – за неполное раскрытие теоретических вопросов и неполное выполнение практического задания;

Оценка «2» (неудовлетворительно) – за невыполнение предложенных заданий.