Частное профессиональное образовательное учреждение

Вологодский кооперативный колледж

Комплект контрольно-оценочных средств

по учебной дисциплине

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Вологда, 2020

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Права и организации социального обеспечения
Протокол № 1 от 02.09.2020
Председатель цикловой комиссии
_____ Становихина А.М.

Утверждаю
Заместитель директора по учебной работе
_____ А.А. Дроздова

Одобрено на заседании методического совета
Протокол № 1 от 09.09.2020

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчик:

Авдюнин Василий Андреевич	Преподаватель	ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж
(ФИО)	(должность)	(место работы)

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

I ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (УД) Правовое обеспечение профессиональной деятельности ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.2 Результаты освоения программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения программы УД у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК).

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Уметь принимать решения в соответствии с нормативными правовыми актами и нести за них ответственность. Уметь ориентироваться в законах и подзаконных актах, регулирующих профессиональную деятельность Уметь составлять претензии и исковые заявления Уметь заключать различные виды хозяйственных договоров	Выполнение практической работы Наблюдение за работой студента на практике
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	Уметь применять нормативные правовые акты при осуществлении профессиональной деятельности Уметь принимать решения в соответствии с нормативными правовыми актами и нести за них ответственность Уметь ориентироваться в законах и подзаконных актах, регулирующих профессиональную деятельность Уметь оформлять претензию Уметь применять санкции	Выполнение практической работы Наблюдение за работой студента на практике

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	Демонстрирует устойчивый интерес к специальности	Наблюдение за деятельностью студента в

проявлять к ней устойчивый интерес.		процессе обучения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умение выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умение работать в коллективе и команде.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умение принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Умение правильно оформить организационную, распорядительную и информационно- справочную документацию с использованием информационных технологий для обеспечения профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью студента в процессе обучения

В ходе освоения ПМ обучающиеся осваивают следующие знания и умения.

Таблица 3. Показатели оценки освоения знаний и умений

Знания, умения	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
31. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Знание основных положений Конституции РФ	Письменная фронтальная проверочная работа (тестовая) Итоговый - контрольная работа
32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Знание прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации	Письменная фронтальная проверочная работа (написание эссе) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная работа
33. Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	Знание основ правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности	Письменная фронтальная проверочная работа (текстовая) Итоговый - контрольная работа
34. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Знание законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Письменная фронтальная проверочная работа (создание перечня.)
35. Организационно-правовые формы юридических лиц	Знание организационно-правовых форм юридических лиц	Письменная фронтальная проверочная работа (схематизация) Итоговый - контрольная работа
36. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности	Письменная фронтальная проверочная работа (текстовая) Итоговый - контрольная работа
37. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	Письменная фронтальная проверочная работа (тестовая)
38. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения	Письменная фронтальная проверочная работа (воспроизведение алгоритма) Итоговый - контрольная работа
39. Правила оплаты труда	Знание правил оплаты труда	Решение ситуативных задач в сочетании с выборочным устным опросом
310. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости	Письменная фронтальная проверочная работа (текстовая) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная

		работа
311. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Знание понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника	Письменная фронтальная проверочная работа (схематизация) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная работа
312. Право социальной защиты граждан;	Знание права социальной защиты граждан	Письменная фронтальная проверочная работа (текстовая) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная работа
313. Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Знание видов административных правонарушений и административной ответственности	Письменная фронтальная проверочная работа (тестовая, воспроизведение алгоритма) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная работа
314. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Письменная фронтальная проверочная работа (текстовая) в сочетании с выборочным устным опросом Итоговый - контрольная работа
У1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Умение использовать необходимые нормативно-правовые документы	Защита практических работ (аудиторно). Итоговый - контрольная работа
У2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Защита практических работ (аудиторно). Оформление процессуальных документов
У3. Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии действующим законодательством	Умение осуществлять профессиональную деятельность в соответствии действующим законодательством	Защита практических работ (аудиторно). Решение ситуативных задач Итоговый - контрольная работа
У4. Определять организационно-правовую форму организации;	Умение определять организационно-правовую форму организации;	Защита практических работ (аудиторно).
У5. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Защита практических работ (аудиторно). Решение ситуативных задач

1.3 Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы УД является Контрольная работа.

II КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметом оценки освоения УД являются умения и знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов.

Таблица 4. Контроль и оценка освоения УД Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Элемент УД (раздел, тема)	Текущий контроль		Промежуточная аттестация		
	Оценочное средство	Проверяемые умения, знания	Форма контроля	Оценочное средство	Проверяемые умения, знания
Тема 1. Основные положения Конституции Российской Федерации	тестовое задание, опрос, упражнение, практическая работа	31, 32, У1	Контрольная работа	Теоретические вопросы, практическое задание	31 – 314, У1-У5
Тема 2. Правовое регулирование отношений в коммерческой профессиональной деятельности	тестовое задание, контрольная работа, опрос, упражнение, практическая работа	33, 34, 35, 36, У1, У2, У3, У4			
Тема 3. Правовое регулирование трудовых отношений.	тестовое задание, опрос, упражнение, практическая работа	37, 38, 39, 311, 312, У3			
Тема 4. Административные нарушения и административная ответственность.	тестовое задание, контрольная работа, опрос, практическая работа	313, 314, 315, У3, У5			

2.2 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по МДК

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточный контроль знаний по дисциплине проводится в форме контрольной работы (письменно), проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины (на последнем занятии, два академических часа). Контрольная работа состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Примерный перечень теоретических вопросов для контрольной работы

1. Раскройте правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений.
2. Опишите правовое регулирование хозяйственной деятельности посредством стандартизации, сертификации и обеспечения единства измерений.
3. Охарактеризуйте юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности отношений.
4. Охарактеризуйте физические лица как субъекты предпринимательской деятельности отношений.
5. Раскройте понятие и признаки юридических лиц, опишите их виды.
6. Опишите реорганизацию и лицензирование юридического лица.
7. Опишите ликвидацию юридического лица.
8. Понятие права собственности и формы собственности.
9. Охарактеризуйте объекты права собственности.
10. Раскройте понятие и способы защиты предпринимательских прав.
11. : Дайте понятие сделок, охарактеризуйте их и виды.
12. Дайте понятие обязательства, опишите договор как основание возникновения обязательств.
13. Опишите виды и порядок исполнения и обеспечения обязательств.
14. Раскройте ответственность за нарушение обязательства.
15. Дайте понятие договора, охарактеризуйте его содержание (условия) и формы.
16. Раскройте процедуры заключения, изменения и расторжения договора.
17. Выполните нормативную характеристику договора купли-продажи.
18. Выполните нормативную характеристику договора перевозки.
19. Выполните нормативную характеристику договора аренды.
20. Выполните нормативную характеристику договора подряда.
21. Выполните нормативную характеристику кредитного договора
22. Понятие и основные принципы гражданского процессуального права.
23. Раскройте претензионный порядок урегулирования коммерческих споров.
24. Раскройте подведомственность и подсудность гражданских дел. Опишите производство в арбитражном суде.
25. Охарактеризуйте структуру трудовых правоотношений.
26. Раскройте роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения
27. Охарактеризуйте право социальной защиты граждан.
28. Опишите порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.
29. Дайте понятие времени труда, охарактеризуйте его и виды.
30. Дайте понятие времени отдыха, охарактеризуйте его и виды.
31. Дайте понятие оплаты труда, раскройте её виды и порядок.
32. Выполните нормативную характеристику дисциплина труда.
33. Раскройте особенности материальной ответственности сторон трудового договора.
34. Раскройте понятие и опишите формы защиты нарушенных трудовых прав.
35. Охарактеризуйте досудебный порядок разрешения споров в сфере труда.
36. Охарактеризуйте судебный порядок разрешения споров в сфере труда
37. Дайте понятие и охарактеризуйте структуру административного правоотношения.
38. Дайте понятие и охарактеризуйте виды административных правонарушений.
39. Опишите производство по делам об административных правонарушениях.
40. Дайте понятие и охарактеризуйте формы административно ответственности.

Пример практического задания для контрольной работы

Решите задачу:

Экономист завода «Фотон» Скорняк был уволен с работы 15 апреля. 20 апреля он заболел и до 25 мая пребывал на стационарном лечении. А 10 июня он обратился в районный суд о восстановлении его на работе, поскольку считал, что был уволен неправомерно. Будет ли принято судом его заявление к рассмотрению?

Критерии оценки контрольной работы

«5» - за правильное раскрытие всех теоретических вопросов и выполнение практического задания;

«4» - за правильное раскрытие любого теоретического вопроса и выполнение практического задания или неполное раскрытие двух теоретических вопросов и выполнение практического задания;

«3» - за полное раскрытие одного из теоретических вопросов при неполном раскрытии другого вопроса и неверно выполненном практическом задании либо за полное раскрытие одного из теоретических вопросов при частичном выполнении практического задания и неверно раскрытом другом теоретическом вопросе;

«2» - за неверное раскрытие теоретических вопросов и практического задания.

2.3 Перечень практических работ

Таблица 5. Практические работы по УД Правовое обеспечение профессиональной деятельности

№	Название практического занятия	Кол-во часов
1	П/Р № 1. Конституционные права и обязанности человека и гражданина	2
2	П/Р № 2. Характеристика объектов коммерческой деятельности	2
3	П/Р № 3 Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.	2
4	П/Р № 4. Оформление различных видов договоров	2
5	П/Р № 5. Претензионное и судебное разрешение споров в коммерческой профессиональной деятельности.	2
6	П/Р № 6. Оформление претензий и исковых заявлений	2
7	П/Р № 7. Оценка деятельности при заключении, изменении и расторжении трудового договора	2
8	П/Р № 8. Оценка деятельности в сфере регламента труда	2
9	. П/Р № 9. Оценка деятельности в сфере дисциплины труда и материальной ответственности сторон трудового договора	2
10	П/Р № 10. Оценка деятельности в сфере досудебного и судебного разрешения трудовых споров.	2
11	П/Р № 11 Оформление заявлений в КТС и исковых заявлений при разрешения трудовых споров.	2
12	П/Р № 12. Административная ответственность, её формы. Квалификация административных правонарушений.	2