Частное профессиональное образовательное учреждение

Вологодский кооперативный колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

обучающихся

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация: **менеджер по продажам**

Вологда, 2025 г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии экономики и управления
Протокол № 4 от 03.12.2025 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ В.А. Груничева

Утверждено
Зам. директора по учебно-методической работе
_____ А.А. Русина

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 3 от 10.12.2025 г.

Организация-разработчик: ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Разработчик: Груничева В.А. преподаватель ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям).**

Эксперты от работодателя:
Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) оценивает степень соответствия сформированных общих и профессиональных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО по данной специальности после освоения ими освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (ОПОП СПО – ППССЗ) в полном объеме, а также оценку овладения выпускниками видов профессиональной деятельности предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
Представленный ФОС ГИА соответствует содержанию результатов обучения и задачам будущей профессиональной деятельности обучающихся, требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), ОПОП СПО – ППССЗ и учебному плану по данной специальности, образовательным технологиям, используемым в учебном процессе.
Оценочные средства, входящие в состав ФОС ГИА, отвечают основным принципам формирования ФОС ГИА, адекватно отражают уровень качества освоения, соответствие содержанию профессиональных модулей, степень соответствия трудности заданий уровню подготовленности обучающихся.
Разработанный и представленный для экспертизы ФОС ГИА рекомендуется к использованию в образовательном процессе по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Специалист по общим вопросам
ПК «Универсальная база» _____ Н.Б. Замахина

Российская Федерация
Потребительский кооператив
«УНИВЕРСАЛЬНАЯ БАЗА»
ОГРН 1053500435372
ИНН 3522000858
Вологодская область, г. Вологда

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 4

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ 5

3. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 11

ПРИЛОЖЕНИЕ А Данные к образцу задания модуля 1 14

ПРИЛОЖЕНИЕ Б Данные к образцу задания модуля 2 19

ПРИЛОЖЕНИЕ В Данные к образцу задания модуля 3 20

ПРИЛОЖЕНИЕ Г Форма отзыва о дипломной работе 21

ПРИЛОЖЕНИЕ Д Форма рецензии на дипломную работу 22

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) оценивает всю совокупность компетенций, которая установлена федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) для основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (далее – ОПОП СПО – ППССЗ) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения видов профессиональной деятельности:

ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;

ВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;

ВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров; и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
- ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
- ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.
- ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
- ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
- ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
- ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
- ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
- ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
- ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
- ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
- ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
- ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
- ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
- ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
- ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
- ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
- ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества

организации.

– ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

– ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

– ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

– ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

– ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

– ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

– ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

– ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

– ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

1.2 Цели и задачи итоговой аттестации

Основной целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) в части государственных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию: 6 недель.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж (далее – Колледж) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Проведение демонстрационного экзамена производится с 15 июня по 19 июня, и защита дипломной работы производится с 22 июня по 26 июня.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

2.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создаётся экспертная группа из числа экспертов (далее – экспертная группа). Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности

профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению Колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учётом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнёры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включённых в программу ГИА.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Образец задания

Модуль 1: Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Используя специализированную программу для автоматизации оперативных и управленческих процессов в торговой организации или программное обеспечение для офисной работы, справочно-правовые системы необходимо:

1. Разработать Договор поставки товаров и спецификацию к договору.
2. Оформить результаты приёмки товаров по количеству и качеству в соответствии с товарно-сопроводительными документами (унифицированная форма № ТОРГ-1).
3. Добавить принятые товары в программу для автоматизации оперативных и управленческих процессов торгового предприятия для цели их дальнейшей розничной продажи с использованием функций и возможностей торгово-технологического оборудования. При этом внести следующие данные: наименование и другие отличительные признаки (бренд, объём, состав и т.д.), код товара, штрих-код, артикул, количество принятого товара, установить цену.
4. Сформировать: прайс-лист по всем товарам, ценники на товар, ведомость по товарам на складах, карточки расчетов с поставщиками.
5. Выполненные задания сохранить в электронном варианте сформировав на рабочем столе папку с № участника.

Необходимые приложения: данные для выполнения задания модуля предложены в приложении А к образцу задания.

Модуль 2: Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Используя специализированную программу для автоматизации оперативных и управленческих процессов в торговой организации или программное обеспечения для офисной работы, справочно-правовые системы необходимо:

1. Контроль выполнения заключенных договоров поставок с контрагентами.
2. Оформить факт оплаты поставщику безналичным способом за полученный товар.
3. Оформить возврат поставщику (на основании Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно- материальных ценностей (форма № ТОРГ-2)),

в связи с пересортицей (недостачей или излишки) товара.

4. Отразить факт оплаты денежных средств от поставщика безналичным способом за возвращенный товар.

5. Сформировать: ведомость по денежным расчётам с контрагентами.

6. Составить маркетинговый план с помощью текстового редактора по продвижению товаров в соответствии с бизнес-задачами организации: предложить конкретные маркетинговые мероприятия (рекламные акции, проекты, выставки и т.д.) обеспечивающие рост объема продаж товаров.

7. Выполненные задания сохранить в электронном варианте сформировав на рабочем столе папку с № участника.

Необходимые приложения: данные для выполнения задания модуля представлены в приложении Б к образцу задания.

Модуль 3: Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

1. Рассчитать в программе для работы с электронными таблицами и проанализировать показатели полноты и широты торгового ассортимента в первом квартале текущего года, используя данные о фактическом ассортименте товаров в наличии в дни проверок.

2. Построить график жизненного цикла товара в программе для работы с электронными таблицами, предложить мероприятия по регулированию ассортимента товаров, сделайте выводы. Товар, по которому требуется провести жизненный цикл для составления маркетингового предложения использовать из модуля 1.

3. Составить таблицу классификационных характеристик товаров.

Выполненные задания сохранить в электронном варианте сформировав на рабочем столе папку с № участника.

Необходимые приложения: данные для выполнения задания представлены в Приложении В к образцу задания.

2.3 Порядок выполнения и защиты дипломной работы

2.3.1 Организация разработки тематики дипломной работы

Предварительный этап предусматривает, что студент заблаговременно знакомится с перечнем тем дипломных работ, предлагаемых цикловой комиссией, и за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации заполняет заявление о закреплении за ним темы дипломной работы, представляет его председателю цикловой комиссии. В заявлении указывается тема дипломной работы, руководитель дипломной работы.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями (руководителями дипломных работ) колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматривается и утверждается на заседании цикловой комиссии.

Выбор темы дипломной работы осуществляется студентом самостоятельно на основе утвержденного списка тем. Студенту, в том числе, предоставляется право предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При выборе темы студент руководствуется: своими научными интересами; актуальностью темы, ее практической значимостью; возможностью использования в работе конкретного фактического материала, собранного в период прохождения преддипломной практики; интересами предприятия, на примере и базе которого выполняется работа.

Руководители дипломных работ назначаются директором ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж из числа преподавателей колледжа и специалистов предприятий и организаций, профессионально связанных с тематикой дипломных работ. Кроме руководителя дипломной работы назначается консультант по нормоконтролю.

Закрепление тем дипломных работ за студентами оформляется приказом директора ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают задания на дипломную работу для каждого студента, которые подписываются студентом и руководителем и утверждаются председателем цикловой комиссии.

Задания для дипломной работы выдаются студенту и сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

Примерный перечень тем дипломных работ

1. Анализ формирования ассортимента предприятия торговли (на примере конкретного предприятия).
2. Анализ ассортиментной политики предприятия торговли (на примере конкретного предприятия).
3. Исследование и анализ маркетинговой деятельности торгового предприятия (на примере конкретного предприятия)
4. Исследование маркетинга и конкурентоспособности отдельного магазина в условиях расширения деятельности розничных сетей (на примере конкретного предприятия)
5. Маркетинговый анализ деятельности фирмы (на примере конкретного предприятия).
6. Исследование организации маркетинга и торговли в Internet-сети (на примере конкретного предприятия)
7. Анализ разработки коммуникативной политики организации (на примере конкретного предприятия)
8. Исследование маркетинговой деятельности организации (на примере конкретного предприятия).
9. Исследование роли рекламы в продвижении товара в магазинах розничной торговли (на примере конкретного предприятия).
10. Анализ управления маркетинговой деятельностью некоммерческой организации (на примере конкретного предприятия).
11. Исследование маркетинговой деятельности отдельного магазина в условиях расширения деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
12. Анализ конкурентоспособности торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
13. Анализ комплекса маркетинга торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
14. Совершенствование маркетинговой деятельности торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
15. Разработка рыночной стратегии торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
16. Анализ продаж в розничном торговом предприятии (на примере конкретного предприятия).
17. Анализ обеспеченности товарными запасами торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
18. Анализ поступления товаров в торговое предприятие (на примере конкретного предприятия).
19. Анализ показателей по труду в торговле (на примере конкретного предприятия).
20. Анализ расходов торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
21. Анализ доходов торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
22. Анализ финансовых результатов торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
23. Анализ эффективности деятельности торгового предприятия (на примере конкретного предприятия).
24. Организация и технология розничной торговли отдельными видами непродовольственными товарами (на примере конкретного предприятия).

25. Организация и технология розничной торговли отдельными видами продовольственными товарами (на примере конкретного предприятия).

26. Совершенствование хозяйственных связей торговых организаций с поставщиками и покупателями товаров (на примере конкретного предприятия).

27. Организация договорных отношений торговой организации (предприятия) с поставщиками товаров (на примере конкретного предприятия).

28. Организация управления хранением товаров на (в) складе (магазине) на материалах (на примере конкретного предприятия).

29. Организация и технология по поступлению и приёмке товаров на склад (в магазин) (на примере конкретного предприятия).

30. Оценка торгового предприятия на соответствие требованиям нормативно-правовой документации (на примере конкретного предприятия).

31. Ассортиментная политика торговой организации и ее совершенствование (на примере конкретного предприятия).

32. Исследование организации электронной торговли товарами и услугами (на примере конкретного предприятия).

33. Совершенствование качества предоставляемых услуг предприятием торговли (на примере конкретного предприятия)

34. Исследование организации продажи товаров на предприятии розничной торговли с использованием правил мерчандайзинга (на примере конкретного предприятия).

35. Исследование организации коммерческой деятельности торгового предприятия посредством франчайзинга (на примере конкретного предприятия)

36. Особенности организации сетевой розничной торговли (на примере конкретного предприятия)

37. Оценка рисков коммерческой деятельности предприятия торговли (на примере конкретного предприятия)

38. Организация и развитие закупочной деятельности предприятия оптовой (розничной) торговли на потребительском рынке (на примере конкретного предприятия)

39. Анализ ассортимента и оценка качества конкретной группы потребительских товаров (на примере конкретного предприятия)

40. Другая тема по выбору (предложению) студента, согласованная с руководителем выпускной квалификационной работы.

2.3.2 Организация выполнения дипломной работы

Выполнение дипломной работы должно осуществляться студентом в соответствии с календарным планом выполнения работы. Соответствующие части работы студент представляет на проверку руководителю. Руководитель может дать студенту рекомендации по улучшению и доработке представленных частей. Студент должен регулярно в сроки, установленные научным руководителем и зафиксированные в календарном плане выполнения работы, отчитываться о полученных результатах. При невыполнении указаний руководителя или неявки на консультацию без уважительных причин руководитель ставит в известность председателя цикловой комиссии.

Основной обязанностью руководителя является определение направления дипломной работы, предостережение студента от грубых ошибок. Руководитель не несет ответственности за ошибки в расчетах, недостатки в стиле и грамотности изложения материала, качестве его оформления. Подписи руководителя и консультантов удостоверяют, что работа выполнена самостоятельно и в соответствии с заданием.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка заданий и календарного графика выполнения работы;
- консультирование по вопросам содержания дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и фактического материала;
- подготовка отзыва на дипломную работу.

Дипломная работа имеет следующую структуру:

- Титульный лист
- Задание на выпускную квалификационную работу
- Календарный план
- Содержание
- Введение (1-2 страницы), в котором раскрывается актуальность выбора темы, указываются поставленные цели и задачи, методы исследования, а также указывается объект и предмет исследования. Кроме того, во введении важно обозначить авторскую позицию по отношению к предмету исследования.
- Теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой темы:

- описание теоретических положений темы (позиций, подходов, идей) на основе изученной литературы;

- описание методов, приемов, средств, путей и т.п., направленных на исследование организации бухгалтерского учета, налогообложения и проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности в предприятиях.

Выпускник должен показать достаточное знание литературы по избранной тематике. Обосновать свою собственную точку зрения. Таким образом, обучающийся должен показать свою теоретическую подготовленность, умение обобщать материал и систематизировать данные. Ему следует подробно описать современное состояние изучаемой темы. Объем данного раздела должен составлять 20-25 страниц печатного текста.

- Практическая часть, должна включать в себя описание опыта практической работы по организации бухгалтерского учета, налогообложения, проведения расчетов и оценки финансового состояния деятельности предприятия, рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия и т.п. Объем практической части должен составлять не менее 50% от общего объема работы
- Заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов.
- Список используемых источников (не менее 15 источников).
- Приложения.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 40, но не более 60 страниц печатного текста, не считая приложений. Структура и содержание дипломной работы определяется руководителем работы при разработке задания на дипломную работу.

2.3.3 Завершающий этап

Дипломная работа передается на нормоконтроль. Нормоконтроль осуществляется по направлениям: оформление дипломной работы; выполнение требований настоящих методических рекомендаций. Для проведения нормоконтроля студент предоставляет дипломную работу на проверку не позднее 7 дней до защиты. По результатам проверки должны быть устранены недостатки в оформлении документов работы.

Руководитель составляет отзыв о работе студента над работой. (Приложение Г) Дипломная работа, подписанная руководителем, представляется на внешнюю рецензию не позднее одной недели до защиты.

Дипломная работа передается рецензенту, который дает развернутый отзыв о работе с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) (Приложение Д).

2.3.4 Защита дипломной работы

На защиту в ГЭК предоставляются следующие документы:

- требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

– приказ о закреплении тем и руководителей за обучающимися по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
– сведения об успеваемости обучающихся;
– зачетная книжка обучающегося;
– протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

Защита начинается докладом студента о содержании дипломной работы. Продолжительность доклада не должна превышать 10 мин. Доклад необходимо умело иллюстрировать графиками, схемами, представленными в видеоролике или презентации.

По окончании доклада зачитывается отзыв руководителя, рецензия, студент отвечает на вопросы и замечания рецензента, а также на вопросы членов ГЭК.

На закрытой части заседания ГЭК дается оценка качества выполнения дипломной работы и ее защиты. При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются: доклад выпускника по каждому разделу работы; ответы на вопросы рецензента; ответы на вопросы членов ГЭК; отзыв руководителя.

3. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Критерии оценки публичной защиты дипломной работы

№ п/п	Критерии	Max кол-во баллов	Баллы
Оценка методологических характеристик			max 5
1.1.	В ходе выступления доказано, что объект, предмет, цель и задачи дипломной работы соответствуют выбранной теме	1	
	Из доклада следует, что цель и задачи дипломной работы направлены на раскрытие темы	3	
1.2.	Представленная работа содержит выводы по главам и итоговое заключение	1	
	Выводы, заключения и приложения, содержащиеся в дипломной работе, соотносятся с целями и задачами работы	2	
Оценка содержания дипломной работы			max 6
2.1.	Тема выбрана в соответствии с современными запросами работодателей	1	
	Проведенное практическое исследование соответствует месту преддипломной практики и нашло отражение в выводах, заключении, приложениях	2	
2.2.	Результаты работы представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами	1	
	Полученные результаты нашли отражение в главе 2 и подтверждены материалами, полученными в ходе преддипломной практики	2	
	Содержание дипломной работы имеет практическое значение	4	
Оценка публичной защиты дипломной работы			max 10
3.1.	Актуальность темы не представлена в ходе защиты	0	
	Актуальность темы обозначена, но не раскрыта	1	
	Актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне	2	
3.2.	Презентационный материал не отражает содержания доклада	0	
	Презентационный материал отражает минимально необходимые сведения о дипломной работе	1	
	Презентационный материал отражает актуальность, цели, задачи и результаты дипломной работы	2	
	Презентационный материал раскрывает суть дипломной работы. Явно выражена связь между целями и задачами исследования и полученными результатами	3	
	Доклад полностью соответствует презентационным материалам, раскрывает суть дипломной работы и свидетельствует о самостоятельно проведенном практическом исследовании	4	

3.3.	Выступление сбивчивое, непоследовательное	1	
	В ходе защиты дипломной работы соблюдены нормы публичной речи, присутствуют паузы для выделения смысловых блоков своей речи	2	
	В ходе защиты дипломной работы демонстрируется свободное владение материалом, изложение чёткое и грамотное	3	
3.4.	Регламент выступления превышен	0	
	Соблюден установочный регламент защиты дипломной работы (7-10 минут)	1	
Ответы на вопросы членов ГЭК			**max 4**
4.1.	Не отвечает на вопросы или дает неправильные ответы	0	
	Ответы на дополнительные вопросы неполные и требуют уточнения	2	
	Ответы на дополнительные вопросы демонстрируют понимание сущности вопроса, знание представленной темы и умение аргументировано отвечать	4	
	Общее количество баллов		**max 25**

Оценка «Отлично» выставляется государственной экзаменационной комиссией в том случае, если обучающийся набрал при публичной защите от 25 до 23 баллов и выполнены следующие критерии:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно;
- в работе проведен анализ проблемы, который подкрепляет теорию разработанными практическими выводами;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка «Хорошо» выставляется государственной экзаменационной комиссией в том случае, если обучающийся набрал при публичной защите от 22 до 18 баллов и выполнены следующие критерии:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует дипломному заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- в работе проведен анализ проблемы, который подкрепляет теорию разработанными практическими выводами продуктом;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломной работы;
- составлена библиография по теме работы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется государственной экзаменационной комиссией в том случае, если обучающийся набрал при публичной защите от 17 до 12 баллов и выполнены следующие критерии:

- работа соответствует специальности;
- имеет место, определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется государственной экзаменационной комиссией в том случае, если обучающийся набрал при публичной защите от 11 до 0 баллов и выполнены следующие критерии:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

Результаты защиты дипломной работы обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии.

3.2 Критерии оценки демонстрационного экзамена

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена – 75. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

Таблица 1 – Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценку

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утверждённый главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передаётся в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Данные к образцу задания модуля 1
ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

14.06.2025 № ИЭ9965-25-21300784

дата формирования выписки

Настоящая выписка содержит сведения об индивидуальном предпринимателе
КАРАБУТ ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА
фамилия, имя и отчество (при наличии)

ОГРНИП 3 1 4 2 5 0 1 2 5 8 0 0 0 6 6

включенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей по состоянию на « 14 » июня 2025 г.
число месяц прописью год

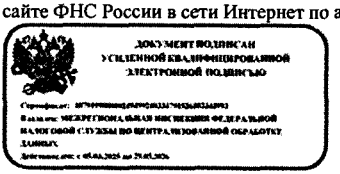
№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя		
1	Фамилия Имя Отчество	КАРАБУТ ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА
2	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
3	Пол	женский
Сведения о гражданстве		
4	Гражданство	гражданин Российской Федерации
5	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
Сведения о регистрации индивидуального предпринимателя		
6	ОГРНИП	314250125800066
7	Дата регистрации	15.09.2014
Сведения о регистрирующем органе по месту жительства индивидуального предпринимателя		
8	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 15 по Приморскому краю
9	Адрес регистрирующего органа	690012, Владивосток г, Пихтовая,20,
10	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	416253601108877 30.12.2016
Сведения об учете в налоговом органе		
11	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	250102850290
12	Дата постановки на учет	11.01.2021
13	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Приморскому краю
14	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	421253600100115 11.01.2021
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному пенсионному страхованию		
15	Регистрационный номер страхователя	035001049204
16	Дата регистрации	16.09.2014
17	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю
18	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	414250126200128 19.09.2014
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию		
19	Регистрационный номер страхователя	250101339025013
20	Дата регистрации	01.10.2015

21	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю
22	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100048030 06.10.2015
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности *(ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС. Ред. 2)*		
Сведения об основном виде деятельности		
23	Код и наименование вида деятельности	47.11 Торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах
24	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
Сведения о дополнительных видах деятельности		
(ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))		
25	Код и наименование вида деятельности	47.9 Торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков
26	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
27	Код и наименование вида деятельности	47.19 Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах
28	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
29	Код и наименование вида деятельности	47.21 Торговля розничная фруктами и овощами в специализированных магазинах
30	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
31	Код и наименование вида деятельности	47.22 Торговля розничная мясом и мясными продуктами в специализированных магазинах
32	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
33	Код и наименование вида деятельности	47.23 Торговля розничная рыбой, ракообразными и моллюсками в специализированных магазинах
34	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
35	Код и наименование вида деятельности	47.24 Торговля розничная хлебом и хлебобулочными изделиями и кондитерскими изделиями в специализированных магазинах
36	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
37	Код и наименование вида деятельности	47.25 Торговля розничная напитками в специализированных магазинах
38	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
39	Код и наименование вида деятельности	47.26 Торговля розничная табачными изделиями в специализированных магазинах
40	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
41	Код и наименование вида деятельности	47.29 Торговля розничная прочими пищевыми продуктами в специализированных магазинах
42	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	314250125800066 15.09.2014
43	Код и наименование вида деятельности	68.20.2 Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

44	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100042213 01.07.2015
45	Код и наименование вида деятельности	68.31.12 Предоставление посреднических услуг при купле-продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе
46	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100042213 01.07.2015
47	Код и наименование вида деятельности	68.31.22 Предоставление посреднических услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе
48	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100042213 01.07.2015
49	Код и наименование вида деятельности	68.31.32 Предоставление консультационных услуг при купле- продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе
50	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100042213 01.07.2015
51	Код и наименование вида деятельности	68.31.42 Предоставление консультационных услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе
52	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	415250100042213 01.07.2015
53	Код и наименование вида деятельности	85.41.1 Образование в области спорта и отдыха
54	ГРН и дата внесения в ЕГРИП записи, содержащей указанные сведения	416250100074751 05.10.2016
Сведения о записях, внесеиных в ЕГРИП		
55	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	314250125800066 15.09.2014
56	Причина внесения записи в ЕГРИП	Государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
57	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРИП		
58	Наименование документа	Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
59	Номер документа	657
60	Дата документа	11.09.2014
61	Наименование документа	квитанция
62	Дата документа	11.09.2014
63	Наименование документа	паспорт
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРИП		
64	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	25 003749808 15.09.2014
65	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	414250125800022 15.09.2014
66	Причина внесения записи в ЕГРИП	Представление сведений об учете в налоговом органе
67	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
68	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	414250126200128 19.09.2014
69	Причина внесения записи в ЕГРИП	Представление сведений о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации

70	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
71	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	415250100042213/01.07.2015
72	Причина внесения записи в ЕГРИП	Изменение сведений об индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
73	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРИП		
74	Наименование документа	Р24001 ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ ИП (П.2.1)
75	Дата документа	29.06.2015
76	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	415250100048030 06.10.2015
77	Причина внесения записи в ЕГРИП	Представление сведений о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации
78	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
79	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	416250100074751/05.10.2016
80	Причина внесения записи в ЕГРИП	Изменение сведений об индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
81	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Приморскому краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРИП		
82	Наименование документа	Р24001 ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ ИП (П.2.1)
83	ГРН и дата внесения записи в ЕГРИП	421253600100115 11.01.2021
84	Причина внесения записи в ЕГРИП	Представление сведений об учете в налоговом органе
85	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРИП	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 15 по Приморскому краю

Выписка сформирована с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru



ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ИП КАРАБУТ Е.А магазин «ОСТРОВОК»

Учетная политика: Учетная политика применяется с 2024 г., упрощенная система налогообложения, УСН- доходы минус расходы, дата регистрации 25.12.2024 г.

Место нахождения организации: 692331 Приморский край, г. Арсеньев, ул. Островского, 9.

Обслуживающий банк:

Наименование банка	ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
Номер счёта	40817810450003558685
БИК	040813608
корр.счёт	30101810600000000608
ИНН	7707083893
КПП	254002002
ОКПО	09241701
ОГРН	1027700132195
SWIFT-код	SABRRU8K
ПОЧТОВЫЙ АДРЕС БАНКА	690990 Владивосток, ул. Семёновская, 22

Остаток средств на расчетном счете организации на начало расчетного периода составляет 105 000 рублей.

Информация по персоналу ИП КАРАБУТ Е.А. магазин «Островок»:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	ИНН/СНИЛС	Номер лицевого счета
1.	Карабут Елена Александровна	31.03.1978	директор	250102850290/ 024-951-515 48	40817810450003558685 БИК банка 040813608
2.	Бабабошкина Анна Николаевна	10.05.1979	бухгалтер	442300898561/ 135-277-491 73	40702810400000001624 БИК банка 049706609
3.	Акуленко Иван Максимович	07.12.1985	Менеджер по продажам	702402136702/ 033-847-990 85	40702810575020102108 БИК банка 049706609

*Недостающие данные заполнить самостоятельно.

Данные к образцу задания модуля 1

Поступление товара на склад покупателя, для цели их дальнейшей розничной продажи с использованием функций и возможностей торгово-технологического оборудования. Входящий документ – товарная накладная № 102 от текущего числа, товарно-транспортная накладная № 102 от текущего числа. Грузоотправитель –ООО «Сфера».

Поступление товара осуществляется на основании договора поставки № 12 от 11 января текущего года. Срок действия договора – 1 год, период поставки – квартал. Оплата товара – 100% предоплата. Цена включает НДС.

КАРТОЧКА ПОСТАВЩИКА

Наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СФЕРА»
Директор	Проскурякова Наталья Михайловна
ИНН/КПП	2801191209/280101001
ОГРН	11328010110726
ОКПО	10340990
Юридический адрес	675000 Амурская обл. г. Благовещенск ул. Нагорная 1а
Почтовый адрес	675000 Амурская обл. г. Благовещенск ул.Б.Хмельницкого, 17, оф.303
Телефон	+924 748 42 11
Email	info@opt-sfera.ru
Расчётный счёт	407 028 105 000 102 13 504
Наименование банка	Филиал «Амурский» АО «ТЭМБР-БАНК»
БИК	041012733
ОГРН	1027739282581
ИНН/КПП	7707283980/28010201
Кор.сч.	30101810400000000733

Директор Проскурякова Н.М.

ТОВАРЫ:

№ п/п	Наименование	Количество, кг.	Закупочная цена за кг., руб.
1	Капуста белокочанная «Слава»	25,00	42,00
2	Картофель фермерский сорт «Андретта»	23,00	65,00
3	Морковь «Детская»	25,00	68,00

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Данные к образцу задания модуля 2

1. Оформить в программе возврат поставщику, в связи с пересортицей товара следующих товаров:

№ п/п	Наименование	Количество, кг.
1	Капуста белокочанная «Слава»	5,00
2	Картофель фермерский сорт «Андретта»	5,00
3	Морковь «Детская»	5,00

2. По представленным в таблице данным рассчитайте прибыль, уровень рентабельности проданной продукции, уровень рентабельности понесенных затрат. Сделайте аналитические выводы о финансовом состоянии организации за три периода.

№ п/п	Наименование показателя	1-ый период	2-ой период	3-ий период	Относительное отклонение, %	
					2/1	3/2
1	Выручка, тыс. руб.	54 190	57 800	53 750		
2	Себестоимость, тыс. руб.	45 020	49 260	45 320		
3	Прибыль, тыс. руб.					
4	Уровень рентабельности проданной продукции, %					
5	Уровень рентабельности затрат, %					

Вывод:

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Данные к образцу задания модуля 3

1. Исходные данные по определению показателей **полноты и широты ассортимента** товаров.

Показатели	**значение**
1. Количество разновидностей товаров по ассортиментному перечню, ед.	21
2. Количество разновидностей товаров в магазине:	
• в 1-ю проверку	16
• во 2-ю проверку	12
• в 3-ю проверку	17

недостающие показатели заполнить самостоятельно

2. Исходные данные по построению графика и определению фазы жизненного цикла (внедрение, рост, зрелость, спад) товара.

Показатели	значение
1. Объём оборота розничной торговли, тыс. руб.:	
Январь	52,1
Февраль	53,0
Март	71,0
Апрель	75,0
Май	77,0
Июнь	29,0
Июль	20,1
Август	17,0
Сентябрь	52,0
Октябрь	39,0
Ноябрь	20,0
Декабрь	35,1

3. Ознакомьтесь с Общероссийским классификатором продукции, изучите структуру ОКПД. Расшифруйте представленные ниже коды продукции 10.52.10.110

	10.52.10.110
Класс	
Подкласс	
Группа	
Подгруппа	
Вид	
Разновидность	
наименование	

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Форма отзыва о дипломной работе

ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

ОТЗЫВ О ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

Студента _____ Группа _____
фамилия, имя, отчество номер группы

Тема _____

В отзыве следует указать: задачи, поставленные перед студентом, как он справился с их решением; в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе; какова теоретическая подготовка и профессиональные навыки студента; результаты работы, их теоретическая и практическая ценность, основные недостатки дипломной работы.

Руководитель _____
должность, фамилия, имя, отчество, место работы

МП

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Форма рецензии на дипломную работу

ЧПОУ Вологодский кооперативный колледж

РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента ..... Группа .....
фамилия, имя, отчество номер группы

Тема .....
.....

В рецензии следует дать общую характеристику дипломной работы, изложить результаты и недостатки работы, включая сюда ошибки в расчетах, определениях, формулировках, недостатки в изложении и оформлении. Указать степень использования студентом последних достижений науки и техники. Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) должна вытекать из содержания рецензии.

Рецензент

МП ..... должность, фамилия, имя, отчество, место работы

Подпись _____